

●子計畫 1【編號：106-1(A1)】『落實學校課程發展計畫』

一、計畫名稱	落實學校課程發展							
二、計畫目標	1.藉由課程核心小組，健全課程發展機制。 2.彙整學校願景圖像，凝聚發展教學共識。 3.規劃各項課程議題，完善課程內涵架構。 4.落實完成課程計畫，培養學生完整能力。							
三、工作內涵	工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程				
	1.組織課程核心小組	各處室	本校教師	106~108 學年度				
	2.發展學校願景圖像	各處室	本校教師	106~108 學年度				
	3.進行新課綱議題工作坊	各處室	本校教師	106~108 學年度				
	4.建構完善課程計畫	各處室	本校教師	106~108 學年度				
四、經費需求	期程	資本門(仟元)	經常門(仟元)	合計(仟元)				
	106 學年度	0	64.54	64.54				
	107 學年度	0	64.54	64.54				
	108 學年度	0	64.54	64.54				
	總計	0	193.62	193.62				
五、預期效益	1.課程核心小組落實運作，於 106 學年度上學期進行四次的會議，完成本校新課綱課程發展計畫。 2.聚集眾人發想，勾勒明確的學校發展願景。 3.符合新課綱精神，組織四類課程議題小組，推動各項課程議題教學規劃，依需求進行會議，滾動式研討多元選修課程，完善規劃課程。 4.依據學校願景與核心素養，建構課程計畫，培養學生務實致用能力。							
	指標項目		106 學年度		107 學年度		108 學年度	
			目標	績效	目標	績效	目標	績效
	化方案 指標量	A1 校訂跨域選修課程學分數	4		4		6	
	化校 指標量	SA1 校訂多元選修課程學分數	6		8		9	
註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化教育政策 KPI、方案指標及校定量化指標之內容」。								

## 106-1(A1) 『落實學校課程發展』計畫

106 會計年度概算表 (106 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
<b>(一)經常門</b>						
業務費	講座鐘點費	人節	6	1.6	9.6	辦理研習(外聘講師 3 場)
	諮詢費	人次	4	2	8	課網培力諮詢委員
	印刷費	本	20	0.2	4	辦理計畫相關資料
	國內旅費	人次	6	0.25	1.5	辦理研習(外聘講師 3 場)
	國內旅費	人次	8	0.25	2	課網培力諮詢委員
	膳宿費	人日	4	0.08	0.32	課網培力諮詢委員膳費
	膳宿費	人日	90	0.08	7.2	辦理研習(外聘講師 3 場)
	雜支	式	1	5.6	5.6	文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾等
小計				38.22		
獎補助費						
	小計				0	
<b>經常門小計</b>				38.22		
<b>(二)資本門</b>						
資本門小計				0		
<b>106 會計年度合計</b>				38.22		

承辦人：

教師兼  
實驗研究組長 鄭麗華

承辦主任：

教師兼  
教務主任 林純如

主計主任：

會計 黃瑜君

校長：

校長 吳聲忠

### 106-1(A1) 『落實學校課程發展』計畫

107 會計年度概算表 (107 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
<b>(一)經常門</b>						
業務費	諮詢費	人次	4	2	8	課網培力諮詢委員
	印刷費	本	20	0.2	4	辦理計畫相關資料
	國內旅費	人次	8	0.25	2	課網培力諮詢委員
	膳宿費	人日	4	0.08	0.32	課網培力諮詢委員膳費
	雜支	式	1	12	12	文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾等
	小計				26.32	
獎補助費						
	小計				0	
<b>經常門小計</b>				26.32		
<b>(二)資本門</b>						
<b>資本門小計</b>				0		
<b>107 會計年度合計</b>				26.32		

承辦人：

教師兼  
實驗研究組長鄭麗華

承辦主任：

教師兼  
教務主任林純如

主計主任：

會計  
主任黃瑜君

校長：

校長吳聲忠

## 子計畫詳細內容

- 子計畫 1【編號：106-1(A1)】

- 子計畫名稱：落實學校課程發展

### 一、依據

(一)106 年教育部修訂頒布之「高職優質化輔助方案」。

(二)本校 104 年至 112 年校務發展計畫。

### 二、目的

(一) 組織課程核心小組，健全課程發展機制。

(二) 彙整學校願景圖像，凝聚發展教學共識。

(三) 推動新課綱工作坊，健全課程內涵架構。

(四) 落實完成課程計畫，培養學生完整能力。

### 三、主辦單位

教務處

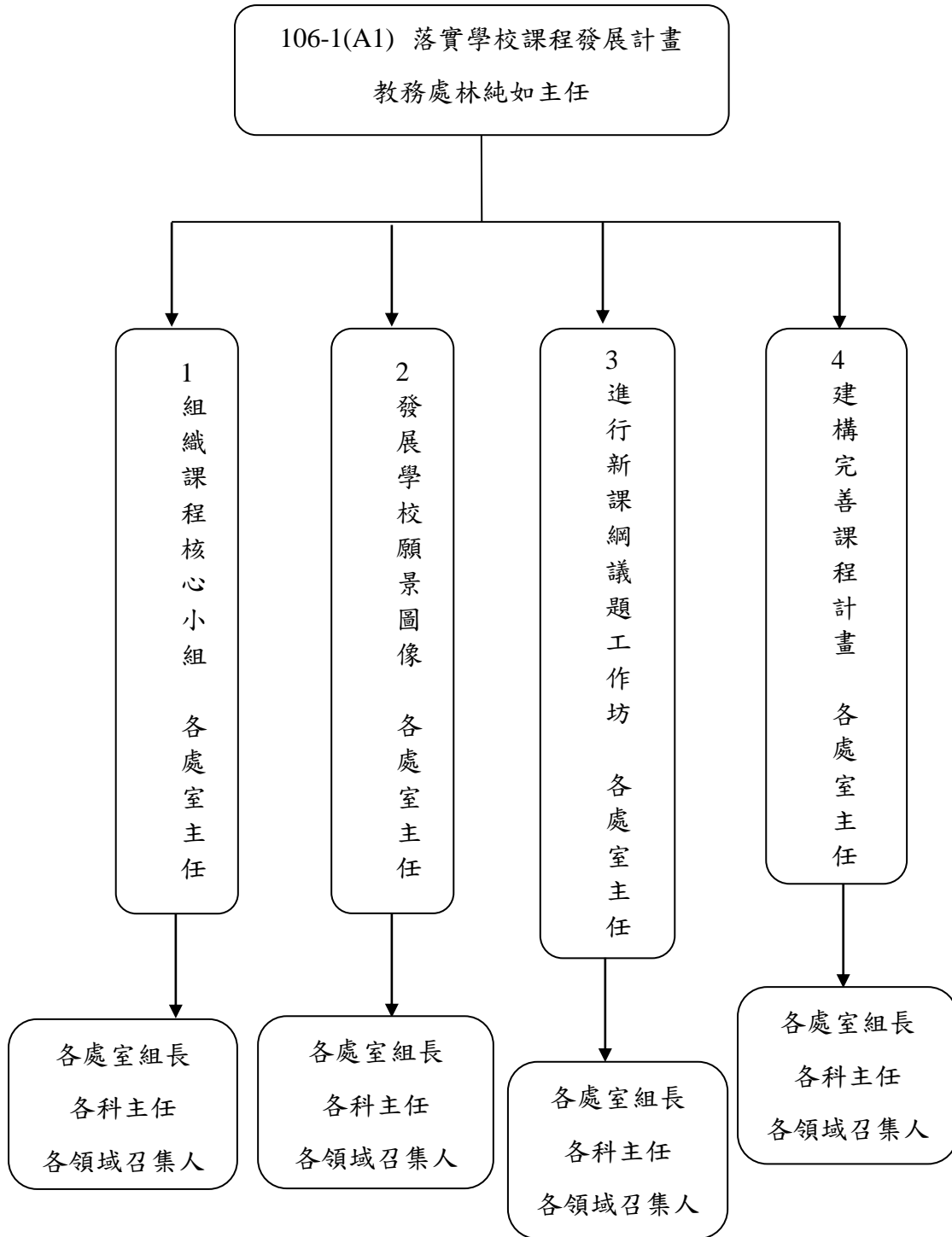
### 四、承辦單位

各處室

### 五、辦理日期

106 年 08 月 01 日至 109 年 07 月 31 日

六、組織分工



## 七、參加人員

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	林純如	教務主任兼教學組長	督導與負責計畫推動執行
2	成員	陳奕亨	實習主任兼資訊科主任	負責五科計畫推動執行
3	成員	李光明	學務主任	協助計畫推動執行
4	成員	邱俊璟	輔導主任	協助計畫推動執行
5	成員	張文卿	圖書館主任兼 流通管理科主任	協助計畫推動執行
6	成員	柯中月	國文領域召集人	協助計畫推動執行
7	成員	陳惠華	讀者服務組長 英文領域召集人	協助計畫推動執行
8	成員	徐虹翠	數學領域召集人	協助計畫推動執行
9	成員	方仕霖	體育組長 體健領域召集人	協助計畫推動執行
10	成員	劉齡予	綜合領域召集人	協助計畫推動執行
填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。 2.每項子計畫之成員以不超過 10 人為原則。 3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與(教職員工生)為目標。				

## 八、實施方式

### (一)組織課程核心小組

- 1.遴選各科(領域)教師，共同組織本校課程核心小組。
- 2.每個月進行一次會議，規劃學校新課綱課程發展期程。
- 3.邀請專家教授、課綱培力諮詢委員蒞校指導和邀請前導學校進行經驗分享。

### (二)發展學校願景圖像

- 1.定期舉辦會議，凝聚教師想法，完成願景圖像。
- 2.訂立校本核心能力，發展群科教育目標與教育能力。

### (三)進行新課綱議題工作坊

- 1.成立各項課程議題小組，旨在針對新課綱課程類型，發展課程內涵，包括有：

- (1)適性學習推動議題小組：由教務主任召集國文科、英文科、數學科召集人組成，就新課綱高一國英數適性分組教學議題，進行評估、規劃與操作之研議。藉以發展適性分組實施原則、學習評量配套與親師說明配套。
  - (2)跨域選修課程議題小組：由實習主任召集各職科科主任組成，就新課綱各科跨域選修課程議題，進行科際課程整合、內容研議、實施方式、教學設備和空間配置調整等之研議。另可邀集產業代表與學者專家依討論主題，列席參與。藉以發展跨域選修課程架構、課程內容、實施原則與選修配套。
  - (3)多元選修課程議題小組：由教務主任與實習主任，共同召集各職科科主任與各領域召集人組成，就新課綱同科單班、同科跨班選修課程議題，進行課程內容、實施方式、教學設備和空間配置調整等之研議。藉以發展同科單班、同科跨班選修課程架構、課程內容、實施原則與選修配套。
  - (4)彈性學習時間議題小組：由學務主任召集教學組長、註冊組長、各職科科主任與各領域召集人組成，進行開設時數、時段、課程內容與學生修讀機制及空間配置等之研議。藉以發展學生自主學習、選手培訓、增廣或補強性教學與學校特色活動之內涵發展。
- 2.規劃本校新課綱議題工作期程。
  - 3.定期辦理新課綱議題工作坊，邀請專家學者針對「核心素養」、「選修課程內涵」、「彈性學習時間」辦理校內教師工作坊，藉以掌握核心精神，裨益於後續規劃。

## 九、實施內容

### (一) 組織課程核心小組

項次	辦理項目	主講(持)者	議(主)題	日程/時間	地點	參加對象	備註
1	組織新課綱課程核心規劃小組	新課綱課程核心規劃小組召集人	組織新課綱課程核心小組	106年08月	中興商工	新課綱課程核心規劃小組成員	辦理日程得視實際辦理狀況調整。
2		新課綱課程核心規劃小組召集人	進行新課綱課程發展規劃會議	106年08月~107年7月	中興商工	新課綱課程核心規劃小組成員	辦理日程得視實際辦理狀況調整。
3		新課綱課程核心規劃小組召集人	邀請專家教授、課綱培力諮詢委員蒞校指導	106年8月~107年7月	中興商工	新課綱課程核心規劃小組成員	辦理日程得視實際辦理狀況調整。
4		新課綱課程核心規劃小組召集人	邀請前導學校進行經驗分享	106年10月	中興商工	全體教師	辦理日程得視實際辦理狀況調整。

### (二) 發展學校願景圖像

項次	辦理項目	主講(持)者	議(主)題	日程/時間	地點	參加對象	備註
1	發展學校願景圖像	新課綱課程核心規劃小組召集人	討論學校願景圖像，統整各科(領域)教師想法	106年08~09月	中興商工	新課綱課程核心規劃小組成員	辦理日程得視實際辦理狀況調整。



(三) 進行新課綱議題工作坊

項次	辦理項目	主講(持)者	議(主)題	日程/時間	地點	參加對象	備註
1	進行新課綱議題工作坊	新課綱議題工作小組召集人	成立各項課程議題小組	106年08月	中興商工	新課綱議題工作小組成員	辦理日程得視實際辦理狀況調整。
2		新課綱議題工作小組召集人	規劃各項課程發展內涵	106年08~12月	中興商工	新課綱議題工作小組成員	辦理日程得視實際辦理狀況調整。
3		新課綱議題工作小組召集人	規劃本校新課綱議題工作期程	106年08~12月	中興商工	新課綱議題工作小組成員	辦理日程得視實際辦理狀況調整。
4		新課綱議題工作小組召集人	辦理新課綱議題工作坊研習	106年10~11月	中興商工	全體教師	辦理日程得視實際辦理狀況調整。

(四) 建構完善課程計畫

項次	辦理項目	主講(持)者	議(主)題	日程/時間	地點	參加對象	備註
1	建構完善課程計畫	新課綱課程核心規劃小組召集人	共構本校新課綱課程計畫	106年11月~12月	中興商工	新課綱課程核心規劃小組成員	辦理日程得視實際辦理狀況調整。

## 十、工作進度

工作項目		執行月份	106 年					107 年							
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
1	組織新課綱課程 核心小組	預定													
		實際													
2	進行新課綱課程 發展規劃會議	預定													
		實際													
3	邀請專家教授、課 綱培力諮詢委員 蒞校指導	預定													
		實際													
4	邀請前導學校進 行經驗分享	預定													
		實際													
5	討論學校願景圖 像，統整各科(領 域)教師想法	預定													
		實際													
6	成立各項課程議題 小組	預定													
		實際													
7	規劃各項課程發展 內涵	預定													
		實際													
8	規劃本校新課綱議 題工作期程	預定													
		實際													
9	辦理新課綱議題工 作坊研習	預定													
		實際													
10	共構本校新課綱課 程計畫	預定													
		實際													

填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。  
2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

## 十一、獎勵與考核

- 1.執行本計畫績效良好，相關教師與行政人員報請學校予以行政獎勵。
- 2.滿意度調查：在「課程、教師、教學、行政服務、其他……」各方面做評估，並提出有何改進之處與如何提升的作法。

## 十二、經費需求

單位：仟元

年 度	經常門	資本門	合 計
106 年度(8 至 12 月)	38.22	0	38.22
107 年度(1 至 07 月)	26.32	0	26.32
總 計	64.54	0	64.54

十三、本實施計畫經本校優質化工作會議通過後，陳請校長核定後實施，修正時亦同。