

## 苗栗縣私立中興高級商工職業學校

### 106 學年度高職優質化輔助方案 107 年 5 月份管制會議紀錄

壹、時間：107 年 5 月 29 日(星期二) 16:10

貳、地點：圖書館

參、主席：吳聲忠校長

肆、報告人：鄭麗華組長

伍、紀錄：鄭麗華組長

陸、參加人員：如簽到表

柒、主席致詞：會議開始。

捌、報告題綱

一、檢視各單位 107 年 5 月份工作執行進度。

二、檢視各單位 107 年 5 月份指標項目達成績效。

三、檢視各單位 107 年會計年度概算 5 月份經費執行進度。

四、檢視 107 年 5 月份計畫執行進度報告與管制單手寫稿。

五、高職優質化資訊網公告：「技術型高級中等學校課程規劃實務工作宣導與考招連動說明會」。

1、活動對象：高級中等學校設有專業群科，每校校長及教務主任，共 2 人。

2、活動時間：5/31(四)上午 10:00~16:30 (請各校校長及教務主任先保留時間，謝謝!!)

3、活動地點：公務人力發展中心福華國際文教會館卓越堂。

4、報名截止時間：即日起至 107 年 5 月 30 日(星期三)下午 3 時截止。

5、本活動與 107 學年度複審計畫提送有相關，再請 107 申辦學校盡可能參與，謝謝!!

6、請逕至全國教師在職進修網站（<https://www1.inservice.edu.tw/>）登錄報名，課程代碼為：2425436。

7、本次活動目的：

(1)說明技術型高級中等學校落實十二年國民基本教育課程綱要總綱之規定。

(2)協助技術型高級中等學校規劃新課綱之部定必修課程、校訂必修課程、選修課程及彈性學習時間，能妥適安排，並實踐其教育願景，使學生適性發展。

(3)實施十二年國民基本教育課程後，技專校院考試招生制度整體方案規劃說明。

六、高職優質化課綱助理來信通知：「擬請貴校派員出席『十二年國民基本教育技術型高級中等學校英語文領域課程綱要研習』」。

1、研習對象：技術型高中、高中設有職科之學校，每校請派一位英語文老師代表。

2、研習時間：6月7日（星期四）下午 14:00~17:00。

3、研習地點：國立臺灣師範大學綜合大樓 2 樓 202 演藝廳。

4、本次研習以英語文領綱導讀、核心素養導向教學及議題融入課程發展等相關主題進行說明。

5、英文科召集人回覆參加人員為李佳玲組長。已於 5 月 23 日（星期三）填寫「出席意願調查表單」。

七、台師大高職優質化工作小組來信：【107 學年度高職優質化輔助方案初審計畫書審查結果通知】。會後召開審查意見與修改撰寫說明會。審查委員意見參閱附件二『051408 初審修正 0529 版說明表』、『1070529 版優質化經費編列超額總表』參閱附件三。

八、高職優質化資訊網公告：「107 學年度高職優質化複審計畫書」上傳日期改至 6/11(一)~6/14(四)。

玖、提案討論

無

拾、臨時動議

無

拾壹、主席指（裁）示

- 1、107-2（A2）推動創新多元教學計畫：刪除資本門「年輪蛋糕機 49 萬 8 千元」。
- 2、107-2（A2）推動創新多元教學計畫：「校園教材互動廣播系統 20 萬元」從 108 會計年度挪到 107 會計年度。
- 3、107-6（B4）形塑人文藝術素養計畫：刪除 108 會計年度資本門 1 台「可移動式液晶電視含展示架 5 萬 5 千元」。
- 4、107-5（B3）加強學生多元展能計畫：暫定刪除 108 會計年度資本門 1 台「技能競賽機器人 14 萬 5 千 5 百元」。
- 5、擇期召開「107 複審計畫書經費協調會」。
- 6、計畫是為了讓各科有特色、有卓越的機會，要善用經費讓自己的科壯大，可以給老師的就會盡量給，但是績效要出來。

拾貳、散會

苗栗縣私立中興高級商工職業學校  
106 學年度高職優質化輔助方案 107 年 5 月份管制會議暨  
【107 學年度高職優質化輔助方案初審計畫書】審查意見與修改撰寫說明會簽到表

時間：107 年 5 月 29 日（星期二）16：10

地點：圖書館

主席：吳聲忠校長

參加人員：如下表

編號	職稱	學校職務	姓名	課程專業	簽名	備註
1.	總計畫負責人	校長	吳聲忠	流通管理科	吳聲忠	
2.	總計畫執行人	教務主任	林純如	國文科	林純如	
3.	行政組織	學務主任	李光明	社會科	李光明	
4.	行政組織	總務主任	李安弘	自然科	李安弘	
5.	行政組織	實習主任	陳奕亨	資訊科	陳奕亨	
6.	行政組織	會計主任	黃瑜君		黃瑜君	
7.	行政組織	人事主任	李淑英		李淑英	
8.	行政組織	輔導主任	邱俊璟	體育科	邱俊璟	
9.	行政組織	圖書館主任	張文卿	流通管理科	張文卿	
10.	計畫彙整人	實驗研究組長	鄭麗華	國文科	鄭麗華	
11.	計畫執行人	教學組長	林純如	國文科	林純如	
12.	計畫執行人	註冊組長	呂冠朋	藝術科	呂冠朋	
13.	計畫執行人	實習組長	莊漢聲		莊漢聲	
14.	計畫執行人	實用技能組長	吳美惠		吳美惠	
15.	計畫執行人	資訊科主任	陳奕亨	資訊科	陳奕亨	
16.	計畫執行人	汽車科主任	毛遠凡	汽車科	毛遠凡	
17.	計畫執行人	餐飲管理科主任	吳全斌	餐飲管理科	吳全斌	
18.	計畫執行人	流通管理科主任	張文卿	流通管理科	張文卿	
19.	計畫執行人	時尚造型科主任	沈惠珠	時尚造型科	沈惠珠	
20.	計畫執行人	輔導教師	陳郁柔	國文科	陳郁柔	
21.	計畫執行人	英文科召集人	羅敏彥	英文科	羅敏彥	

106 學年度優質化 107 年 5 月份管制進度

計畫編號：106-1(A1)		5 月
計畫負責人：林純如主任		
計畫名稱	執行摘要、月份	執行進度
『落實學校課程發展』	<b>1.組織課程核心小組</b> <b>(106年8月~107年7月)</b> 組織新課綱課程核心小組、進行新課綱課程發展規劃會議、邀請專家教授、課綱培力諮詢委員蒞校指導和邀請前導學校進行經驗分享	(1)實際執行： 1.於5月4日(五)上午8:30~10:00辦理第4次新課綱輔導諮詢會議，委員為吳明雄教授、彭昕鉉主任，本校參與人員19人。 2.於5月16日(三)下午4:10召開第二次課程核心小組會議，1.彈性學習時間課程規劃、2.一般科目教學重點如何呼應群科目標。 ◎專業群科(群科教育目標與科教育能力表) 1.請依課綱諮詢輔導委員的建議進行修改。 2.從基礎能力到分流能力甚至到跨域，請妥善規劃，並對應出相對的校訂課程。因此從上學期所規劃的課程中進行調整，並以顏色標出相關分流或跨域的課程。 ◎一般科目教學重點表 1.請依委員所建議之一般科目教學重點敘寫雙向對照詳表進行討論與修改。 2.科技領域請流通管理科協助書寫、全民國防教育請邱主教協助書寫。
		(2)執行績效：90%
		(3)滿意度評估：N/A
		(4)改善對策：N/A
		(5)下個月預計執行：持續滾動式修正。
	<b>2.發展學校願景圖像</b> <b>(106年8月~12月)</b> 討論學校願景圖像，統整各科(領域)教師想法	(1)實際執行：已執行完成。
		(2)執行績效：100%
		(3)滿意度評估：N/A
		(4)改善對策：N/A
		(5)下個月預計執行：N/A

<b>3.進行新課綱議題 工作坊 (106年8月~12月)</b> 成立各項課程議題小組、規劃各項課程發展內涵、規劃本校新課綱議題工作期程、辦理新課綱議題工作坊研習	(1)實際執行：已執行完成。
	(2)執行績效：100%
	(3)滿意度評估：N/A
	(4)改善對策：N/A
	(5)下個月預計執行：N/A
<b>4.建構完善課程計畫 (106年11月~12月)</b> 共構本校新課綱課程計畫	(1)實際執行：持續滾動修正群科專業能力與教育目標與一般科目的教學重點。
	(2)執行績效：75%
	(3)滿意度評估：N/A
	(4)改善對策：N/A
	(5)下個月預計執行：逐步完成新課綱。

計畫編號：106-2(A2)		5月
計畫負責人：陳奕亨主任		
計畫名稱	執行摘要、月份	執行進度
『推動創新多元教學』	1.建置數位化教學軟硬體平台 (106年9月建置單槍投影機、N/A線投影伺服器、實物投影平台 建置單槍投影機及N/A線投影伺服器、 107年1月建置單槍投影機、N/A線投影伺服器 建置單槍投影機及N/A線投影伺服器、實物投影平台)	(1)實際執行： 1.5月22日活動中心安裝單槍投影機，無線投影伺服器。 2.5月22日勤103R安裝單槍投影機，無限投影伺服器，實物投影機。
		(2)執行績效：N/A
		(3)滿意度評估：N/A
		(4)改善對策：N/A
		(5)下個月預計執行：架設數位教材錄製設備。
	2.推動創新精進教學策略研習 (106年9月~10月建立以Google Classroom為平台的數位教學策略、 107年2月~3月Google Classroom平台的數位內容製作)	(1)實際執行：利用Google Classroom平台授課課程持續實施：輪訊二B「程式語言實習」、資訊二「微電腦應用」、資訊一「計算機概論」、輪訊二A「程式語言實習」、資訊二「協同教學」。
		(2)執行績效：N/A
		(3)滿意度評估：N/A
		(4)改善對策：N/A
		(5)下個月預計執行：實施滿意度評估。
	3.分享創新教學經驗辦理觀摩研習 (106年11月創新教學經驗分享觀摩、 107年4月創新教學經驗分享觀摩)	(1)實際執行：N/A
		(2)執行績效：N/A
		(3)滿意度評估：N/A
		(4)改善對策：N/A
		(5)下個月預計執行：預計六月辦理觀摩研習。

<p><b>4.推動活化英文課程</b> (106年9月~107年6月)設置英文視聽閱讀角、週三晨間英語、創設商業英文共讀社、在選修課程進行分組上課(分2組)</p>	<p>(1)實際執行： 01.分組上課繼續實施。 02.晨間英語繼續實施。 03.英文共讀社繼續實施。</p>
	<p>(2)執行績效：N/A</p>
	<p>(3)滿意度評估：N/A</p>
	<p>(4)改善對策：N/A</p>
	<p>(5)下個月預計執行： 01.分組上課持續進行。 02.晨間英語持續進行。 03.英文共讀社持續進行。</p>



計畫編號：106-3(A3)		5月
計畫負責人：林純如主任		
計畫名稱	執行摘要、月份	執行進度
『深化教師教學專業』	1.辦理教師專業研習 (106年10月教師專業社群實務運作、 107年2月美感教育文創玻璃手作、 107年3月公開授課翻轉課程、 107年4月多元選修課程實務經驗交流)	(1)實際執行：N/A
		(2)執行績效：80%
		(3)滿意度評估：N/A
		(4)改善對策：N/A
		(5)下個月預計執行：N/A
	2.推動教師教學觀察專業成長 (106年08~12月實施流程與教學觀察規準討論規劃及制定 107年01~02月確認參與教學觀察教師人數、 107年02~03月進行教學觀察、 107年04月教師教學觀察資料建置與登錄、 107年05~06月教學檔案檢視)	(1)實際執行：檢視教師教學協作平台檔案。
		(2)執行績效：100%
		(3)滿意度評估：N/A
		(4)改善對策：N/A
		(5)下個月預計執行：N/A
3.成立教師專業社群 (106年9月~12月、 107年3月~7月)	(1)實際執行： A.英文檢定於107年5月23日(星期三)16:10-17:10召開第三次會議 B.數學教學於107年5月23日(星期三)16:20~17:20召開第三次會議 C.國文教學於107年5月22日(星期二)16:20~17:20召開第三次會議 D.經營探戈於107年5月23日(星期三)16:20~17:20召開第三次會議 E.奔馳一百於107年4月26日(星期四)16:20~17:20召開第三次會議	

		<p>F. E 點就通於 107 年 5 月 23 日(星期三)16:20~17:20 召開第三次會議</p> <p>G. 亮麗恰恰於 107 年 5 月 9 日(星期三)10:10~11:00 召開第三次會議</p> <p>H. 美味曼波於 107 年 5 月 31 日(星期四)16:20~17:20 召開第三次會議</p> <p>I. 班級經營於 107 年 5 月 21 日(星期一)16:20~17:20 召開第三次會議</p> <p>J. 機電整合於 107 年 4 月 26 日(星期四)17:20~17:50 召開第三次會議</p> <p>K. 健康律動於 107 年 5 月 23 日(星期三)16:30~17:30 召開第三次會議</p> <p>J. 人文樂活於 107 年 5 月 23 日(星期三)16:10~16:50 召開第三次會議</p>
		(2)執行績效：75%
		(3)滿意度評估：N/A
		(4)改善對策：N/A
		(5)下個月預計執行：召開第四次教師專業社群會議。
	<p><b>4.推動教師校內外公開授課</b> <b>(106 年 12 月；校外公開授課延至 107 年 3 月)</b></p>	(1)實際執行：已執行完成。
		(2)執行績效：已執行完成。
		(3)滿意度評估：N/A
		(4)改善對策：N/A
		(5)下個月預計執行：N/A

計畫編號：106-4(B1)		5月
計畫負責人：吳美惠組長		
計畫名稱	執行摘要、月份	執行進度
『導引適性就近入學』	1.辦理國中職涯試探 (106年8月~12月、107年2月~7月)	(1)實際執行： 1.107年5月08日(星期二)頭屋國中：3班71人，共體驗食品、餐旅、家政、商管、動力、電機6個職群。 2.107年5月17日(星期四)頭份國中高關懷團體：6人，共體驗家政1個職群。 3.107年5月24日(星期四)頭份國中高關懷團體：6人，共體驗食品1個職群。 4.107年5月29日(星期二)建國國中：5班150人，共體驗食品、餐旅、家政、商管、動力、電機6個職群。
		(2)執行績效：截至05月份累計國中參訪學校為24校，達133%(24/18)。國中參訪人次為2204，達109.3%(2204/2016)。
		(3)滿意度評估：100%
		(4)改善對策：N/A
		(5)下個月預計執行：6/4(一)後龍國中參訪、6/5(二)頭屋國中參訪、6/8(五)啟新國中參訪。
		(1)實際執行：N/A
	2.頒發各類獎(助)學金 (106年9月~11月、107年2月~4月)	(2)執行績效：N/A
		(3)滿意度評估：N/A
		(4)改善對策：N/A
		(5)下個月預計執行：N/A
	3.適性入學宣導說明 (106年11月輔導室適性入學宣導說明、 107年4月輔導室適性入學宣導說明、 107年5月~6月圖書館升學博覽會)	(1)實際執行： 01.輔導室適性入學宣導說明:2018/5/30 泰安國中。 02.圖書館升學博覽會共11校 2018/5/22 文林國中、興華高中、通霄國中 2018/5/22 頭屋國中 2018/5/24 香山國中 2018/5/25 竹南國中、照南國中、公館國中、鶴岡國中 2018/5/30 內湖國中、南和國中

		<p>(2)執行績效： 01.適性入學宣導說明累計達 3 場。 02.升學博覽會累計達 13 校。</p>
		(3)滿意度評估：N/A
		(4)改善對策：N/A
		(5)下個月預計執行： 升學博覽會:2018/6/1 新港國中小、致民國中
	<p><b>4.推動國中教師認識技職</b> <b>(107年2月、107年7月)</b> 辦理「國中教師認識技職」研習活動</p>	(1)實際執行：N/A
		(2)執行績效：N/A
		(3)滿意度評估：N/A
		(4)改善對策：N/A
		(5)下個月預計執行：N/A

計畫編號：106-5(B3)		5 月
計畫負責人：莊漢聲組長		
計畫名稱	執行摘要、月份	執行進度
『加強學生多元展能』	<b>1.辦理專業精實課程</b> <b>(106年9月~12月)</b> 流通科、時尚科、汽車科、英文科、 <b>107年1月~5月</b> 資訊科、餐飲科、英文科)	(1)實際執行：英文科自 05/01~05/31，每週二 16:00~17:50 實施商業英文檢定課後輔導班 2 節次。
		(2)執行績效：英文科 05/08、05/15、05/22、05/29 四日，實施商業英文檢定課後輔導班 8 節次，學生參與 12 人次。
		(3)滿意度評估：N/A
		(4)改善對策：N/A
		(5)下個月預計執行：英文科持續實施商業英文檢定課後輔導。
	<b>2.規劃多元特色課程</b> <b>(106年9月~107年6月)</b> 各科特色主題課程研習(教師研習)、汽車科車輛電子系統應用、餐飲科台式小吃(客家飲食文化、中式廚藝、創意伴手禮)	(1)實際執行： 01.餐飲管理科 5/20 辦理多元特色課程教師研習，共 6 節次，教師 10 名。 02.餐飲管理科、汽車科分組教學與跨班選課預計於 5 月結束(三年級)。
		(2)執行績效：餐飲管理科規劃多元特色課程，5/20(日)邀請喜來登行政副主廚彭俊傑師傅授課，主題:印度料理。共實施 6 節次。
		(3)滿意度評估：餐飲管理科多元特色研習，滿意及非常滿意度達 100%。
		(4)改善對策：N/A
		(5)下個月預計執行：資訊科教師研習尚有 6 小時。
	<b>3.強化學生專題課程</b> <b>(106年9月~107年5月)</b> 各科『專題製作』課程、參加『專題製作』競賽、『專題製作』成果展	(1)實際執行：N/A
		(2)執行績效：N/A
		(3)滿意度評估：N/A
		(4)改善對策：加強宣導汽車科與流通管理科參加校外專題競賽。
		(5)下個月預計執行：N/A

<p><b>4.發展參加各項競賽能力</b>  <b>(106年6月</b>選擇競賽、  <b>107年1月~107年5月</b>競賽心得分享及指導、  <b>106年9月~107年6月</b>訓練參賽選手)</p>	<p>(1)實際執行：</p> <p>01.餐飲管理科 5/30 參加 2018 全國銀髮創意能力競賽。</p> <p>02.資訊科於 05/27 參加南台科大舉行 2018 TIRC 台灣智慧型機器人大賽。</p> <p>03.流通管理科於 05/30 參加育達科大行銷與流通管理系舉辦 2018 高中職專題競賽決賽。</p>
	<p>(2)執行績效：</p> <p>01.資訊科參加 5 月 27 日南台科大舉行『2018 TIRC 台灣智慧型機器人大賽』，參加項目：自走車無軌避障、人型與輪型機器人綜合應用、極限機器人相撲、競速自走車。其中競速自走車(不分組)獲得第三名、人型與輪型機器人綜合應用第 4 名。</p> <p>02.流通管理科參加育達科大行銷與流通管理系舉辦 2018 高中職專題競賽決賽，獲得第二名。</p>
	<p>(3)滿意度評估：尚未評估</p>
	<p>(4)改善對策：餐飲管理科持續指導學生並辦理指導講座。</p>
	<p>(5)下個月預計執行：N/A</p>

## 106 優質化指標項目達成績效填報

### 106-1(A1) 『落實學校課程發展』

指標項目		106 學年度 目標總績效	4 月績效 (累計)	5 月績效 (累計)
方案量化指標	A1 校訂跨域選修課程學分數	4	0	0
校定量化指標	SA1 校訂多元選修課程學分數	6	5	5
預期效益	課程核心小組上學期共進行 4 次會議；下學期 2 次	6	6	7
	進行新課綱議題工作坊:組織 四類課程議題小組	4	4	4

106-2(A2) 『推動創新多元教學』

指標項目		106 學年度 目標總績效	4 月績效 (累計)	5 月績效 (累計)
方案量化指標	A8 學校每學年校長及每位教師公開授課的人數	2	1	1
校定量化指標	SB5 學生對學校辦學認同度	80%	86%	86%
預期效益	建置數位化教學軟硬體平台: 數位電路實習工場、視聽教室 (9 月); 活動中心、微電腦實 習工場(1 月)	4	2	4



106-3(A3)『深化教師教學專業』

指標項目		106 學年度 目標總績效	4 月績效 (累計)	5 月績效 (累計)
方案量化指標	A5 教師參加研習平均時數	41 小時	51.7	51.7
	A7 教師參與專業學習社群的比率	12 個社群	12	12
	A8 學校每學年校長及每位教師公開授課的人數	11 人	12	12
校定量化指標	SA5 教學輔導教師執行教學輔導計畫人數	2 人	0	1
預期效益	校內教師各類型研習	4	3	3

106-4(B1) 『導引|適性就近入學』

指標項目		106 學年度 目標總績效	4 月績效 (累計)	5 月績效 (累計)
方案 量化 指標	B1 高一新生適性就近入學率	<b>96%</b>	97.60%	97.60%
校定 量化 指標	SB1 高一日校新生註冊人數 比率	<b>70%</b>	57.80%	57.80%
	SB2 高一日校新生免試入學 比率	<b>50%</b>	33.30%	33.30%
	SB3 參與國中端升學進路宣導活 動次數:適性入學宣導說明(上下學 期各 1 次) 輔導室	<b>6 次</b>	2	3
	SB3 參與國中端升學進路宣導活 動次數:升學博覽會(下學期 4 次) 圖書館		2	13
預期 效益	來校實施性向探索體驗(含職 業試探、生涯發展教育)國中 校次數、人次	<b>18 校/2016 人次</b>	21 校/1791 人次	24 校/2204 人次
	國中技藝教育合作學校數/人 次	<b>17 校/700 人 次</b>	19 校/624 人次	19 校/624 人次
	國中技藝班技優學生就讀本 校人數	<b>24 人</b>	24 人	24 人
	「國中教師認識技職」研習活 動(2 月、7 月)	<b>2 場</b>	1 場	1 場

106-5(B3) 『加強學生多元展能』

指標項目		106 學年度 目標總績效	4 月績效 (累計)	5 月績效 (累計)
方案 量化 指標	A3 畢業生通過英語(商英)檢定比率	<b>1.26%</b> (6/478)	1.74% (8/460)	1.74% (8/460)
	A4 專業群科畢業生取得乙級專業 證照的平均張數	<b>0.07</b> (33/478)	0.067 (31/460)	0.067 (31/460)
	B3 學生每學年參與專題製作成果 展之人數比率	<b>20%</b> (95/478)	4.35% (20/460) (時尚 8 人、 餐飲 9 人、 資訊 3 人)	4.35% (20/460) (時尚 8 人、 餐飲 9 人、 資訊 3 人)
校定 量化 指標	SB11 學生專題製作獲獎件數	<b>5</b>	1	1
	SB13 學生參加全國技藝(能)競賽 人數比率	<b>7.32%</b> (35/478)	3.04% (14/460)	3.04% (14/460)
預期 效益	商業英文檢定合格證書 (106 學年度畢業生)	<b>6 張</b>	8	8
	乙級證照張數	<b>33 張</b>	31 (資訊科 8 張 流通科 18 張 汽車科 5 張)	34 (資訊科 10 張 流通科 19 張 汽車科 5 張)
	試辦多元選課	<b>2 科</b>	2 科	2 科
	參加校外專題競賽實體專題件數	<b>10 件</b>	6 (餐飲管理科 3 件、時尚造型 科 2 件、資訊 科 1 件)	6 (餐飲管理科 3 件、時尚造型 科 2 件、資訊 科 1 件)

## 107 學年度高職優質化輔助方案學校計畫書審查作業

## 初審計畫書修正說明

學校名稱		私立中興高級商工職業學校	
序號	審查委員建議 (請複製初審意見之建議)	修正說明 (請針對修正後結果進行說明)	參照頁碼 (修正後之計畫書頁碼)
1	107-1 (A1) 落實學校課程發展計畫 P40 培養學生完整能力，宜修正為具體可行的內涵，避免流於口號。	說明修正了什麼	修正後頁碼
2	107-1 (A1) 落實學校課程發展計畫 P44 要致力於課程發展重點的評估，以免做錯誤的事情。	說明修正了什麼	修正後頁碼
3	107-1 (A1) 落實學校課程發展計畫 P44 要加入課程審議機制。	說明修正了什麼	修正後頁碼
4	107-1 (A1) 落實學校課程發展計畫 P45 要規劃課程評鑑機制。	說明修正了什麼	修正後頁碼
5	107-1 (A1) 落實學校課程發展計畫 P45-46，各項辦理日程，請配合新課綱預計於 107 年 10 月底進行提報，調整相關工作日程。另部分工作項目宜更精準，如輔導學生選課的說明，於一整年安排也容有檢討之處。	說明修正了什麼	修正後頁碼
6	107-1 (A1) 落實學校課程發展計畫計畫編號 107-1 (A1) 請確認是新計畫？延續性計畫？P106 中呈現本年度已辦理 106-1 (A1)，應延續性計畫；若為延續性計畫應以 106-1 (A1) 表示。	本次計畫書格式【高職優質化工作小組】開放讓各校選擇以「106 續辦版本」或「107 版本」撰寫，因此選用 107 編號敘寫是可以的。	
7	107-2 (A2) 推動創新多元教學計畫 P53 開設多元選修課程，課程發展機制宜說明。	說明修正了什麼	修正後頁碼

8	107-2 (A2) 推動創新多元教學計畫 P54 推動活化英文課程先評估學生興趣，頗可貴。	說明修正了什麼	修正後頁碼
9	107-2 (A2) 推動創新多元教學計畫 P53 實施方式的「開設多元選修課程」，性質上較接近 107 學年度試辦新課綱跨班選修課程，而非創新教學的範疇。建議改於 A1 子計畫中辦理，較符合 A1「落實學校課程發展」辦理項目的精神。	說明修正了什麼	修正後頁碼
10	107-2 (A2) 推動創新多元教學計畫 P55 規劃的「各科多元特色課程教師研習」，建請未來可聚焦於以學生為中心的創新教學方式的嘗試，以及新課綱素養導向教學方式的增能。避免再重複的以專業領域的知能研習為主。	說明修正了什麼	修正後頁碼
11	107-2 (A2) 推動創新多元教學計畫 資本門筆電每台 30,000 元以下編列，請修正。	說明修正了什麼	修正後頁碼
12	107-2 (A2) 推動創新多元教學計畫 年輪蛋糕機單價太高 498 千元，經費編列應以最低經費發揮最大計畫效益、受益人數最大化及設備教學效益最佳化為原則。請謹慎評估。	說明修正了什麼	修正後頁碼
13	107-2 (A2) 推動創新多元教學計畫 計畫內容大抵符合 A2 辦理項目內涵，但如 P53 型開設多元選修課程」似非 A2 辦理項目內涵，宜微修。	說明修正了什麼	修正後頁碼
14	107-2 (A2) 推動創新多元教學計畫 計畫編號 107-2 (A2) 請確認是新計畫？延續性計畫？P106 中呈現本年度已辦理 106-2 (A2)，應延續性計畫；若為延續性計畫應以 106-2 (A2) 表示。	本次計畫書格式【高職優質化工作小組】開放讓各校選擇以「106 續辦版本」或「107 版本」撰寫，因此選用 107 編號敘寫是可以的。	
15	107-2 (A2) 推動創新多元教學計畫 然本計畫之重點在教師之教學策略提升，因應新課綱的教學實踐，	說明修正了什麼	修正後頁碼

	內容尚屬詳實，惟本項子計畫資本門編列高達 170 萬，此計畫如何達到教師創新多元教學，請說明？		
16	107-3 (A3) 深化教師教學專業計畫 P63 教師專業成長中公開議課要加以規劃。	說明修正了什麼	修正後頁碼
17	107-3 (A3) 深化教師教學專業計畫 P57 「學校每學年校長及每位教師公開授課人數」，依總綱規定，若 108 學年新課綱實施，每位教師至少需公開授課一次。建議修正。	說明修正了什麼	修正後頁碼
18	107-3 (A3) 深化教師教學專業計畫 計畫編號 107-3 (A3) 請確認是新計畫？延續性計畫？P106 中呈現本年度已辦理 106-3 (A3)，應延續性計畫；若為延續性計畫應以 106-3 (A) 表示，請確認。	本次計畫書格式【高職優質化工作小組】開放讓各校選擇以「106 續辦版本」或「107 版本」撰寫，因此選用 107 編號敘寫是可以的。	
19	107-4 (B1) 導引適性就近入學計畫 P75 宜針對國中生進行大量的適性探索，據此建立學校的利基，對於國中生進行宣導。	說明修正了什麼	修正後頁碼
20	107-4 (B1) 導引適性就近入學計畫 計畫編號 107-4 (B1) 請確認是新計畫？延續性計畫？P106 中呈現本年度已辦理 106-4 (B1)，應延續性計畫；若為延續性計畫應以 106-4 (B1) 表示，請確認。	本次計畫書格式【高職優質化工作小組】開放讓各校選擇以「106 續辦版本」或「107 版本」撰寫，因此選用 107 編號敘寫是可以的。	
21	107-4 (B1) 導引適性就近入學計畫 P68 之計畫目標之書寫已涵蓋內涵、辦理方式，無區分清楚，建議可參考子計畫三之書寫方式。	說明修正了什麼	修正後頁碼
22	107-4 (B1) 導引適性就近入學計畫 P70 之獎學金可將相同、相近項目合併。如技藝優良獎學金、入學獎助金。	說明修正了什麼	修正後頁碼
23	107-4 (B1) 導引適性就近入學計畫 另就近入學獎學金應不包括 P72、P83 清寒獎學金，請修正。	說明修正了什麼	修正後頁碼

24	107-5 (B3) 加強學生多元展能計畫 專題製作宜規劃更細緻，並說明如此歷程，學生將提升那些能力 (P91)。	說明修正了什麼	修正後頁碼
25	107-5 (B3) 加強學生多元展能計畫 學生獎助金之發放，學校應訂定相關審核要點，於計畫書中檢附，並經校務會議或行政會報通過後實施。	說明修正了什麼	修正後頁碼
26	107-5 (B3) 加強學生多元展能計畫 計畫編號 107-5 (B3) 請確認是新計畫？延續性計畫？P106 中呈現本年度已辦理 106-5 (B3)，應延續性計畫；若為延續性計畫應以 106-5 (B3) 表示，請確認。	本次計畫書格式【高職優質化工作小組】開放讓各校選擇以「106 續辦版本」或「107 版本」撰寫，因此選用 107 編號敘寫是可以的。	
27	107-6 (B4) 形塑人文藝術素養計畫 形塑人文藝術素養目標 3 回應計畫名稱薄弱 (P94)	說明修正了什麼	修正後頁碼
28	107-6 (B4) 形塑人文藝術素養計畫 獎補助費編列圖書禮券名稱請改為學生獎助學金，且學生獎助金之發放，學校應訂定相關審核要點，於計畫書中檢附，並經校務會議或行政會報通過後實施。	說明修正了什麼	修正後頁碼
29	107-6 (B4) 形塑人文藝術素養計畫 資本門可移動式液晶電視含展示架重複編列 2 台，請刪除 1 台。	說明修正了什麼	修正後頁碼
30	附錄：106 學年度期中檢核及成果意見 期中成果評估宜更完整，採取多樣的評估機制，如課程評鑑與教學評鑑量表的有效規劃，能了解學校需加強之處。	說明修正了什麼	修正後頁碼
31	附錄：106 學年度期中檢核及成果意見 106 學年度計畫執行確實。	感謝委員肯定。	
32	附錄：106 學年度期中檢核及成果意見 各項計畫執行認真且有效益。	感謝委員肯定。	



33	附錄：106 學年度期中檢核及成果意見 尚屬詳實具體，認真執行。	感謝委員肯定。	
34	綜合意見 學校計劃規劃尚稱合理，有些項目 及細節有補強必要。	說明修正了什麼	修正後頁碼
35	綜合意見 各項子計畫應皆屬 106 學年度辦理 時的延續，因此子計畫名稱請修正 為 106-1；106-2.....。	本次計畫書格式【高職優質化工作小 組】開放讓各校選擇以「106 續辦版本」 或「107 版本」撰寫，因此選用 107 編 號敘寫是可以的。	
36	綜合意見 各項獎學金或助學金以現金或轉 帳形式發給學生，請全面檢視改以 現金方式發放。	說明修正了什麼	修正後頁碼
37	綜合意見 新學年度計畫大抵符合優質化計 畫需求，唯子計畫二宜聚焦創新多 元教學實務之推動。		
38	綜合意見 P3 有關子計畫編號之書寫，對應 P106 中呈現資料。六項計畫中，應 有五項為延續性 106 年之計畫，其 編號之書寫應維持 106-1 (A1)、.. 僅 1 項計畫新增之計畫以 107-6 (B4) 之書寫方式，請整本計畫， 一併檢視並修改。	本次計畫書格式【高職優質化工作小 組】開放讓各校選擇以「106 續辦版本」 或「107 版本」撰寫，因此選用 107 編 號敘寫是可以的。	
39	綜合意見 子計畫 2 重點在教師之教學策略提 升，因應新課綱的教學實踐。子計 畫資本門編列高達 170 萬，如何達 到教師創新多元教學，應再計畫實 施再以說明。		

※ 請依據審查委員之建議進行計畫修正說明。  
本表如不敷使用請自行增列。



1070529 版優質化經費編列超額總表

1070529 版優質化經費編列超額總表

	A1教務處	A2實習處	A3教務處	B1實習處	B3實習處	B4學務處		合計	百分比	上限		107預算上限
	\$ -	\$ 830,000	\$ -		\$ 320,000	\$ 100,000		\$ 1,250,000		%	超320,000	930,000
講座鐘點費/授課鐘點費	\$ 4,000	\$ 57,600	\$ 4,000	\$ 24,000	\$ 269,950	\$ 15,200		\$ 374,750	40.30%	30%	超95,750	279,000
諮詢費	\$ 8,000							\$ 8,000	0.86%			
保險費	\$ -			\$ 1,000	\$ 2,500	\$ 4,400		\$ 7,900	0.85%			
印刷費	\$ 4,000							\$ 4,000	0.43%			
國內旅費	\$ 2,500		\$ 500					\$ 3,000	0.32%			
膳宿費	\$ 6,720		\$ 6,400		\$ 4,000	\$ 2,000		\$ 19,120	2.06%			
獎助學金				\$ 80,000		\$ 10,000		\$ 90,000	9.68%	10%		93,000
入學獎學金				\$ 154,000				\$ 154,000	16.56%	20%		186,000
教師進修補助								\$ -	0.00%			
設備維護費								\$ -	0.00%	10%		
材料費	\$ -	\$ 40,000		\$ 100,000	\$ 63,400	\$ 14,400		\$ 217,800	23.42%	20%	超31,800	186,000
租車費				\$ 72,000		\$ 36,000		\$ 108,000	11.61%			
物品費	\$ -	\$ 64,200			\$ 113,950	\$ 63,000		\$ 241,150	25.93%	20%	超55,150	186,000
雜支	\$ 3,000	\$ 3,000	\$ 3,000	\$ 5,000	\$ 5,280	\$ 3,000		\$ 22,280	2.40%	10%		93,000
經費合計	\$ 28,220	\$ 994,800	\$ 13,900	\$ 436,000	\$ 779,080	\$ 248,000		\$ 2,500,000	134.41%	經常門超320,000	資經超640,000	1,860,000
	A1教務處	A2實習處	A3教務處	B1實習處	B3實習處	B4學務處		合計	百分比	上限		108預算上限
	\$ -	\$ 891,000	\$ -		\$ 304,000	\$ 55,000		\$ 1,250,000			超330,000	920,000
講座鐘點費/授課鐘點費	\$ -	\$ 182,800	\$ 46,000	\$ 20,000	\$ 110,000	\$ 15,200		\$ 374,000	40.65%	30%	超98,000	276,000
諮詢費	\$ 8,000							\$ 8,000	0.87%			
保險費				\$ 1,000	\$ 2,500	\$ 2,000		\$ 5,500	0.60%			
印刷費	\$ 4,000				\$ 8,400			\$ 12,400	1.35%			
國內旅費	\$ 2,000	\$ 4,000	\$ 3,000		\$ 2,500			\$ 11,500	1.25%			
膳宿費	\$ 320	\$ 5,440	\$ 12,800		\$ 4,000	\$ 2,000		\$ 24,560	2.67%			
獎助學金				\$ 69,000	\$ 20,000			\$ 89,000	9.67%	10%		92,000
入學獎學金								\$ -	0.00%	20%		
教師進修補助								\$ -	0.00%			
設備維護費		\$ 36,000				\$ -		\$ 36,000	3.91%	10%		92,000
材料費		\$ 40,000		\$ 60,000	\$ 150,000	\$ -		\$ 250,000	27.17%	20%	超66,000	184,000
租車費		\$ -		\$ 60,000	\$ 6,000	\$ 18,000		\$ 84,000	9.13%			
物品費		\$ 61,800	\$ 37,500		\$ 128,750	\$ 18,000		\$ 246,050	26.74%	20%	超62,050	184,000
雜支	\$ 15,000	\$ 15,000	\$ 15,000	\$ 20,000	\$ 38,990	\$ 5,000		\$ 108,990	11.85%	10%	超16,990	92,000
經費合計	\$ 29,320	\$ 1,236,040	\$ 114,300	\$ 230,000	\$ 775,140	\$ 115,200	\$ -	\$ 2,500,000	135.87%	經常門超330,000	資經超660,000	1,840,000

$1,860,000 \div 2,500,000 \times 100\% = 74.4\%$

107 會計年度

經常門其他沒有超額的部分

必須共調降

$320,000 - 95,750 - 31,800 - 55,150 = 137,300$

108 會計年度

經常門其他沒有超額的部分

必須共調降

$330,000 - 98,000 - 66,000 - 62,050 - 16,990 = 86,960$

$1,840,000 \div 2,500,000 \times 100\% = 73.6\%$

附件四

中興高級商工職業學校 106 學年度高職優質化補助方案  
1 0 7 年 5 月 份 管 制 會 議 照 片

時間：107 年 5 月 29 日(星期二) 16:10

地點：圖書館

主席：吳聲忠校長



實驗研究組長報告



與會同仁認真聆聽



與會同仁認真聆聽



與會同仁認真聆聽



與會同仁認真聆聽



與會同仁認真聆聽