

苗栗縣私立中興高級商工職業學校

105 學年度高職優質化輔助方案 3 月份管制會議紀錄

壹、時間：106 年 3 月 28 日(星期二) 16:10

貳、地點：圖書室

參、主席：吳聲忠校長

肆、報告人：鄭麗華組長

伍、紀錄：鄭麗華組長

陸、參加人員：如簽到表

柒、主席致詞：檢視各單位 3 月份工作執行進度、指標項目達成績效與經費使用情形、106 年優質化新計畫目前進度及概況。

捌、報告題綱：

一、檢視各單位 3 月份工作執行進度，如附件一「105 學年度 3 月份管制進度填報」。

二、檢視各單位 106 年 3 月指標項目達成績效，如附件二「105 學年度優質化指標項目達成績效填報」。

三、檢視各單位 106 年會計年度概算 3 月經費執行進度。請參見
<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1cKEdihJ6xZDkr7ShSdVr41UYeGk1VNmy-uqVJOtJsZE/edit?ts=58993bc6#gid=2006418763>

四、檢視 3 月份計畫執行進度報告與管制單手寫稿。

五、106 年優質化新計畫目前進度及概況。

六、「105 學年度期中檢核及成果」請於 3 月 31 日(星期五)下午 5 點前回傳給實研組。

七、「106 初審計畫書」請於 4 月 5 日(星期三)下午 5 點前回傳給實研組。

玖、提案討論

無

拾、臨時動議

無

拾壹、主席指(裁)示

1.請實習組規劃學生考取乙級證照頒獎事宜。

2.尚未規劃辦理的部分要著手規劃辦理。

3. 106 新計畫 B2 『強化學校辦學體質』：若有申辦學校於最近一期學校評鑑結果中，有校務評鑑項目或專業群科評鑑未達 80 分以上者，必須根據評鑑結果及建議提出具體的改進方案等計畫，以強化學校辦學的成效和品質。若上傳新計畫前校務評鑑成績尚未出來，就呈報 101 年的評鑑成績。
4. 105-3 「參與國中端升學進路宣導活動」請邱俊璟主任與陳奕亨主任規劃辦理。
5. 106 A1 『落實學校課程發展』子計畫負責人：林純如組長；陳奕亨主任負責的部分於本週交給林純如組長彙整。
6. 106 A2 『推動創新多元教學』子計畫負責人：張志忠組長；林益萍老師負責的英文科部分請交給張志忠組長彙整。
7. 106 A3 『深化教師教學專業』子計畫負責人：林純如組長；請張志忠組長將公民營計畫交給林純如組長彙整。
8. 106 B1 『導引適性就近入學』子計畫負責人：吳美惠組長；註冊組與輔導室將相關資料交給吳美惠組長彙整。
9. 106 B3 『加強學生多元展能』子計畫負責人：陳奕亨主任；社團的部分由黃振彰主任寫好後交給陳奕亨主任彙整。
10. 撰寫 106 新計畫時請注意必須對應的部分。
11. 再次提醒注意請購的細節：
 - (1) 電子發票需加影印 1 份。
 - (2) 收據與請購單的筆跡不可相同。
 - (3) 進項、出項須一致。
 - (4) 維修費 1 萬元以上請附 1 家估價單。
 - (5) 維修費 8 萬元以上列資本門，請附 3 家估價單。
 - (6) 先(上簽)請購，後採購。
 - (7) 無此預算，提至一級主管會議尋求經費來源。
 - (8) 預算超額使用或無此預算額度要先報告。
 - (9) 核銷勿用信用卡、有點數的方式、有贈品的方式，尤其是補助款的核銷。

拾貳、散會

苗栗縣私立中興高級商工職業學校

105 學年度高職優質化輔助方案 3 月份管制會議

時間：106 年 3 月 28 日（星期二）16：10

地點：圖書室

主席：吳聲忠校長

參加人員：如下表

編號	職稱	學校職務	姓名	課程專業	簽名	備註
1.	總計畫負責人	校長	吳聲忠	流通管理科	吳聲忠	
2.	總計畫執行人	教務主任	張文卿	流通管理科	張文卿	
3.	行政組織	學務主任	黃振彰	汽車科	黃振彰	
4.	行政組織	總務主任	李安弘	自然科	李安弘	
5.	行政組織	實習主任	陳奕亨	資訊科	陳奕亨	
6.	行政組織	主任輔導教師	邱俊璟	體育科	邱俊璟	
7.	行政組織	會計主任	黃瑜君		黃瑜君	
8.	行政組織	人事主任	李淑英		李淑英	
9.	計畫彙整人	實驗研究組長	鄭麗華	國文科	鄭麗華	
10.	計畫執行人	教學組長	林純如	國文科	林純如	
11.	計畫執行人	註冊組長	呂冠朋	藝術科		出差
12.	計畫執行人	體育組長	方仕霖	體育科	方仕霖	
13.	計畫執行人	實習組長	張志忠	數學科	張志忠	
14.	計畫執行人	實用技能組長	吳美惠		吳美惠	
15.	計畫執行人	資訊科主任	陳奕亨	資訊科	陳奕亨	
16.	計畫執行人	時尚造型科主任	沈惠珠	時尚科	沈惠珠	
17.	計畫執行人	輔導教師	陳郁柔	國文科		出差
18.	計畫執行人	英文科召集人	林益萍	英文科	林益萍	

19.		流通管理科主任	林永豐	流通科	林永豐	
20.		餐飲管理科主任	張梅倫	餐飲科		出差
21.		汽車科主任	毛遠凡	汽車科	毛遠凡	

105 學年度 3 月份優質化管制進度填報

計畫編號：105-1		3 月
計畫負責人：張文卿		
計畫名稱	執行摘要、月份	執行進度
『強化學校辦學體質』計畫	1.1 盤整校務發展計畫 (105 年 8 月、9 月、10 月、11 月、106 年 1 月、5 月、6 月、7 月)	(1)實際執行： A.於 106 年 03 月 24 日主管會議暨校務發展會議，討論 106 學年度各科發展方向及均質化及優質化計畫撰寫內容。 B.於 106 年 03 月 03 日主管會議討論定案，規劃於 107 學年度申請新增建築科。於 106 年 3 月 31 日繳交 107 申請新增科別計畫書。
		(2)執行績效：50%
		(3)滿意度評估：NA
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：於 4 月份完成均質化及優質化計畫書之撰寫及上傳。
	1.2 辦理內控稽核工作 (105 年 10 月、106 年 1 月、3 月、6 月)	(1)實際執行：106 年 03 月 06 日(星期一)召開第二次稽核小組會議。
		(2)執行績效：80%
		(3)滿意度評估：NA
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：106 年 06 月起進行內部稽核
	1.3 發展學校特色亮點 (105 年 8 月、9 月、10 月、106 年 1 月、5 月、6 月)	(1)實際執行： A.「教師資格檢定考試讀書會」照表操課，持續進行。教師資格考於 106 年 3 月 5 日，本校有兩名教師參與考試。 B.於 106 年 03 月 23 日上簽通知學校教師鼓勵在職進修提出申請。 C.於 106 年 03 月 13 日，吳美貞老師提出取得第二張以上之證照申請，統一於學期末審查。
		(2)執行績效：A.85%
		(3)滿意度評估：NA
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：無

計畫編號：105-2		3月
計畫負責人：林純如		
計畫名稱	執行摘要、月份	執行進度
『增進教師專業素養』計畫	2.1 辦理教師專業研習 (106年2月、3月)	(1)實際執行： 106年3月14日(星期二)辦理教師專業發展評鑑「精緻教師專業發展評鑑網」教學研習。 講師:本校林純如教師。 時間:下午 4:10-6:00 參與教師:50名
		(2)執行績效：100%
		(3)滿意度評估： 非常滿意:39.5%、滿意:60.5%。
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：NA
	2.3 持續推動教師專業發展評鑑 (105年8月、9月、10月、11月、12月、106年1月、2月、3月、4月、5月、6月、7月)	(1)實際執行： 106年3月14日(二)至106年4月7日(五)進行教專精緻網線上填報作業。
		(2)執行績效：75%
		(3)滿意度評估：NA
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：初階與進階認證線上資料申報。
	2.4 成立教師專業社群 (105年9月、10月、11月、12月、106年3月、4月、5月、6月)	(1)實際執行： A.英文檢定於106年3月22日(星期三)16:20~17:20召開第一次會議 B.數學教學於106年3月8日(星期三)16:20~17:20召開第一次會議 C.國文教學於106年3月21日(星期二)16:20~17:20召開第一次會議 D.經營探戈於106年3月14日(星期二)16:20~17:20召開第一次會議 E.奔馳一百於106年3月29日(星期

		<p>三)16:20~17:30 召開第一次會議 F. E 點就通於 106 年 3 月 15 日(星期三)16:20~17:20 召開第一次會議 G.亮麗恰恰於 106 年 3 月 13 日(星期三)16:20~17:20 召開第一次會議 H.美味曼波於 106 年 3 月 21 日(星期三)16:20~17:20 召開第一次會議 I.班級經營於 106 年 3 月 20 日(星期一)17:10~18:00 召開第一次會議 J.機電整合於 106 年 3 月 29 日(星期三)16:20~17:20 召開第一次會議 K.健康律動於 106 年 3 月 14 日(星期二)16:20~17:20 召開第一次會議</p>
		(2)執行績效：25%
		(3)滿意度評估：NA
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：4 月召開各領域教師第二次專業學習社群會議。
	<p>2.5 推動教師公開授課 (105 年 12 月)</p>	(1)實際執行：已執行完成。
		(2)執行績效：NA
		(3)滿意度評估：NA
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：NA
	<p>2.6 開放校外公開授課 (105 年 12 月)</p>	(1)實際執行：已執行完成。
		(2)執行績效：NA
		(3)滿意度評估：NA
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：NA

計畫編號：105-2		3月
2.2 業務負責人：張志忠		
計畫名稱	執行摘要、月份	執行進度
『增進教師專業素養』計畫	2.2 鼓勵專業科目 教師參加公民營 研習營 (105年8月、9 月、10月、11月、 12月、 106年1月、2月、 3月、4月、5月、 6月、7月)	(1)實際執行：NA
		(2)執行績效：待評估
		(3)滿意度評估：2/20 社群會議分享滿意度調查為 A.非常滿意為 40% B.滿意為 40% C.普通 20%
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：無

計畫編號：105-3		3月
計畫負責人：吳美惠		
計畫名稱	執行摘要、月份	執行進度
『導引適性就近入學』計畫	3.1 辦理國中職涯試探：性向探索初體驗 (105年9月、10月、11月、12月、106年2月、3月、4月、5月、6月、7月)	(1)實際執行：106年03月01日(星期三)公館國中：150人，隨行老師6位，共體驗食品、家政、商管、動力、電機5個職群。
		(2)執行績效：截至03月份累計國中參訪學校為18校，達120%(18/15)；國中參訪人次為2016，達90.40%(2016/2230)。
		(3)滿意度評估：100%
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：NA
	3.2 頒發各類獎(助)學金 (105年9月、10月、11月、106年2月、3月、4月)	(1)實際執行：106年03月24日(星期五)升旗集會頒發成績優秀獎學金共44名79,500元，清寒學生助學金共2名6,000元，獎助學金總共頒發85,500元。
		(2)執行績效：100%
		(3)滿意度評估：NA
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：彙整優秀獎學金及清寒助學金頒發後心得回饋單
	3.3 適性入學宣導說明 (105年11月、106年4月)	(1)實際執行：NA
		(2)執行績效：NA
		(3)滿意度評估：NA
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：第2場適性入學宣導說明會

計畫編號：105-4		3月
4.1 業務負責人：林益萍		
計畫名稱	執行摘要、月份	執行進度
『強化學生多元學習』計畫	4.1 提升學生外語能力 (105年9月、10月、11月、12月、106年1月、2月、3月、4月、5月、6月、7月)	(1)實際執行： A.採購電腦主機招標 B.請購商英檢定書籍(4級)完成，交由圖書組編目。 C.協調執行內容實施方式
		(2)執行績效：100%
		(3)滿意度評估：NA
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行： A.採購電腦主機 36 部 B.協調部分班級至語言教室進行英聽課程 C.實施每週三晨間英語播放

計畫編號：105-4		3月
4.2、4.3、4.4 業務負責人：張志忠		
計畫名稱	執行摘要、月份	執行進度
『強化學生多元學習』計畫	4.2 強化學生實務能力：辦理乙級檢定輔導專班 (105年9月、10月、11月、12月、106年1月、2月、3月、4月、5月、6月、7月)	(1)實際執行： A.美容乙級專班已執行16小時。 B.電腦軟體應用乙級專班50節已執行完畢，流通科已彙整後續相關資料，尚缺學生回饋及滿意度調查。 C.門市服務乙級專班已執行30小時。 D.電腦硬體裝修乙級專班已執行68小時，預計3月會執行完畢。
		(2)執行績效：NA (3)滿意度評估：尚待流通科彙整 (4)改善對策：NA (5)下個月預計執行：美容乙級專班、門市服務乙級專班持續進行。
	4.3 邀請技專教師協同教學 (106年2月、3月、4月、5月)	(1)實際執行： A.汽車科已辦理場次資訊如下： 1.3/17(五)第1~2節汽三甲及3/24(五)第1~2節汽三乙。 2.主題：淺談汽車空氣動力學原理。 3.講師：東南科技大學機械工程系副教授翁文德。 4.地點：各班教室。 5.授課時數：4節 B.流通科已辦理場次資訊如下： 1.授課日期：106年3/6、3/13、3/20、3/24下午6-7節。 2.技專教師：育達科大行銷流通系黃慕也副教授。 3.任課教師：莊千葳老師。 4.授課對象：流通三學生。 5.上課地點：敬403、視聽教室。 6.授課主題：專題製作及成果發表。

		<p>7.授課時數：8 節。</p> <p>(2)執行績效：NA</p> <p>(3)滿意度評估：NA</p> <p>(4)改善對策：NA</p> <p>(5)下個月預計執行：</p> <p>汽車科：(共兩場)</p> <p>第一場：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.日期：106 年 4 月 7 日 5-6 節。 2.主題：淺談汽車空氣動力學原理。 3.講師：東南科技大學機械工程系副教授翁文德。 4.對象：實汽三。 5.地點：各班教室。 6.授課時數：2 節。 <p>第二場：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.日期：106 年 4 月 13 日 1-6 節。 2.主題：影響汽機車性能的因素與改善方法。 3.講師：聖約翰科技大學機械工程系車輛組教授羅玉林。 4.對象：實汽三 8:00~10:00、汽三甲 10:00~12:00、汽三乙 13:00~15:00。 5.地點：各班教室。 6.授課時數：6 節。
	<p>4.4 提供專家經驗分享講座 (106 年 3 月、4 月、5 月)</p>	<p>(1)實際執行：</p> <p>A.時尚科</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.講師：聘請 OMC 中部評審王蔡秀英業界專家蒞校經驗分享。研習主題：OMC 國際比賽及經驗分享。 2.講座地點：活動中心。 3.時間：106 年 03 月 28 日(二)上午 8:10~12:00。 4.參與學生：時尚科全體學生。科內教師一律參與活動。 5.授課時數：4 節。 <p>B.汽車科</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.時間：106 年 3 月 16 日第 3、4 節。 2.地點：本校視聽教室。

- 3.對象：本科三年級學生。
- 4.主題：我國大型運輸車輛檢修環境與人員資格現況解析。
- 5.講師：永德福汽車人資課長林小鈴及中區廠服經理劉日欽
- 6.授課時數：2 節。

C.餐飲科

- 1.授課時間：106 年 3 月 20 日(一)第 5、6、7 節
- 2.活動地點：視聽教室
- 3.授課班級：實餐二、餐三甲
- 4.講師：上山聽潮日月潭景觀民宿-何沛誼店長。
- 5.授課時數：2 節。

(2)執行績效：NA

(3)滿意度評估：NA

(4)改善對策：NA

(5)下個月預計執行：

A.流通科

- 1.授課日期：106 年 4 月 6 日上午 3-4 節。
- 2.講師：沃克資訊有限公司經理黃信愷先生。
- 3.任課教師：莊千葳老師。
- 4.授課對象：流通三學生。
- 5.上課地點：敬 402 電腦教室。
- 6.授課主題：電子商務應用(Facebook 粉絲專頁經營)。
- 7.授課時數：2 節。

B.汽車科

- 1.時間：4 月 24 日（一）第 5~6 節。
- 2.地點：視聽教室。
- 3.對象：本科三年級學生。
- 4.主題：我國現行小型車檢驗流程與常見問題分享。
- 5.講師：振成汽車有限公司廠長繆坤庭。
- 6.授課時數：2 節。

計畫編號：105-4		3月
4.5 業務負責人：方仕霖		
計畫名稱	執行摘要、月份	執行進度
『強化學生多元學習』計畫	4.5 落實志工服務學習 (105年8月、12月、106年1月、4月)	(1)實際執行：本校時尚科及義剪社學生於106年3月11日至頭份鎮公所3樓參與「兒童福利聯盟苗栗工作站舉辦-「『家』『蛋』不加價」小型親子喘息活動」提供義剪服務；共計10人次參與。
		(2)執行績效：NA
		(3)滿意度評估：100%
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：志工服務社校外淨灘服務

計畫編號：105-5		3月
5.1 業務負責人：陳奕亨		
計畫名稱	執行摘要、月份	執行進度
『深化學校課程特色』計畫	5.1 規劃多元特色課程： 將校內資訊科現有發展之各式機器人、自走車，融入課程：『電腦繪圖』、『單晶片控制實習』，使成為學校特色課程。 (105年8月、9月、10月、11月、12月、106年1月、2月、3月、4月、5月、6月)	(1)實際執行： A.參加龍華科技大學『自走車研習營』。 B.日期：3月25日、26日 C.參加人員：本校教師莊漢聲、陳奕亨老師2人，學生資訊一謝易廷、資訊二林育辰2人 D.原預計研發課程因故延遲。
		(2)執行績效：100%
		(3)滿意度評估：NA
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：特色課程講義1件

計畫編號：105-5		3月
5.2 業務負責人：沈惠珠		
計畫名稱	執行摘要、月份	執行進度
『深化學 校課程特 色』計畫	5.2 發展真人剪髮 特色課程 (105年9月、10 月、11月、12月、 106年1月、2月、 3月、4月、5月、 6月、7月)	(1)實際執行： A.時間：03月23日(星期四)13:05~15:45 B.地點：化妝教室 C.講師：育達科大時尚造型設計系楊昌鎮副教授 D.主題：時尚頭實作 E.參與師生：15人
		(2)執行績效：100%
		(3)滿意度評估：97%
		(4)改善對策：無
		(5)下個月預計執行： A.時間：04月20日(星期四)13:05~15:45 B.地點：化妝教室 C.講師：育達科大時尚造型設計系楊昌鎮副教授 D.主題：時尚造型實作 E.參與師生：預計16人

計畫編號：105-5		3月
5.3 業務負責人：陳郁柔		
計畫名稱	執行摘要、月份	執行進度
『深化學 校課程特 色』計畫	5.3 辦理社區技職 宣導 (105年9月、10 月、 106年1月、3月、 4月、5月、6月)	(1)實際執行： 時間：106.03.12.(日)08:30~10:30 地點：竹南港墘社區活動中心 對象：當日參與活動之里民 主題：技職教育之特色課程 宣導者：邱俊璟主任
		(2)執行績效：100%
		(3)滿意度評估：NA
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：已執行完成。

計畫編號：105-6		3月
6.1 業務負責人：李安弘		
計畫名稱	執行摘要、月份	執行進度
『落實行 政效能提 升』計畫	6.1 盤整校務法規 章則 (106年6月)	(1)實際執行：本月份不需辦理
		(2)執行績效：NA
		(3)滿意度評估：NA
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：NA

計畫編號：105-6		3月
6.2 業務負責人：黃振彰		
計畫名稱	執行摘要、月份	執行進度
『落實行政效能提升』計畫	6.2 建置親師關懷系統 (105年8月、9月、10月)	(1)實際執行：已建置完成。
		(2)執行績效：100%
		(3)滿意度評估：NA
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：利用親師座談會向參與的家長解說如何使用 APP。

計畫編號：105-6		3月
6.2 業務負責人：陳郁柔		
計畫名稱	執行摘要、月份	執行進度
『落實行 政效能提 升』計畫	6.2 建置輔導管理 系統 (105年8月、9 月、10月)	(1)實際執行：已建置完成。
		(2)執行績效：100%
		(3)滿意度評估：NA
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：NA

計畫編號：105-6		3月
6.3 業務負責人：李安弘		
計畫名稱	執行摘要、月份	執行進度
『落實行政效能提升』計畫	6.3 辦理行政增能研習 (105年8月、106年1月)	(1)實際執行：本月份尚未規劃辦理資訊增能研習
		(2)執行績效：NA
		(3)滿意度評估：NA
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：NA

計畫編號：105-6		3月
6.4 業務負責人：陳郁柔		
計畫名稱	執行摘要、月份	執行進度
『落實行 政效能提 升』計畫	6.4 加強學生生涯 輔導 (105年8月、9 月、10月、11月、 12月、 106年1月、2月、 3月、4月、5月、 6月)	(1)實際執行：NA
		(2)執行績效：200%
		(3)滿意度評估：NA
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：舉辦學生學習歷程研習

105 學年度優質化指標項目達成績效填報

105-1 強化學校辦學體質

指標項目		105學年度目標 總績效	2月績效	3月績效
方案量化指標	1.1 學校評鑑各項目成績未達 80 分的比率逐次降低(文卿) 學校評鑑項目未達 80 分的數量/學校評鑑項目總數×100%	0%	0%	0%
	1.2 學校評鑑各項目成績達 90 分以上的比率逐次提高(文卿) 學校評鑑項目達 90 分以上的數量/學校評鑑項目總數×100%	47.50%	0%	0%
校定量化指標	S1.1 學生對學校辦學認同度(文卿)	70%	85.7%	85.7%
	S1.2 專任合格教師比率(文卿)	77%	52/63=82.54%	82.54%

105-2 增進教師專業素養

指標項目		105 學年度目標 總績效	2 月績效	3 月績效
方案量化指標	2.1 教師參加研習平均時數逐年提高(純如) 全校專任教師參與研習總時數/全校專任教師總數	40 小時	44.5	44.5
	2.2 專業科目、技術科目教師或專業及技術教師，赴產業研習、研究的時數逐年提高(志忠) 專業科目、技術科目教師或專業及技術教師，赴產業研習、研究達 35 小時的人數	4 位	2 位	2 位
	2.3 教師參與專業發展評鑑的比率逐年提高(純如) 全校專任教師參與專業發展評鑑人數/全校專任教師總數×100%	80%	90.2%	90.2%
	2.4 教師參與專業學習社群的比率逐年提高(純如)	11 社群	11	11
	2.5 學校每學年校長及每位教師公開授課的次數逐年提高(純如)	10 場	10	10
	2.6 學校每學年開放校外公開授課的次數逐年提高(純如)	1 場	1	1
校定量化指標	S2.1 教學輔導教師執行教學輔導計畫人數(純如)	2 人	2	2
	S2.2 教師赴產業實習比率(志忠)	3%	7.94%(5/63)	7.94%(5/63)

105-3 導引適性就近入學

指標項目		105 學年度目標 總績效	2 月績效	3 月績效
方案量化指標	3.1 高一新生適性就近入學率逐年提高(冠朋) 高一新生來自社區適性入學人數/高一新生總數×100%	95%	96.1%	96.1%
	3.2 每學年舉辦國中學生學術與性向探索之活動(美惠)	15 校	17 校	18 校
校定量化指標	S3.1 高一日校新生註冊人數比率(冠朋) 438 人/776 人(已核班卻未開成:夜實餐、銷售事務科)	70%	56.4%	56.4%
	S3.2 高一日校新生免試入學比率(冠朋)	50%	45%	45%
	S3.3 參與國中端升學進路宣導活動次數(俊璟)	2	1	1

105-4 強化學生多元學習

指標項目		105學年度目標 總績效	2月績效	3月績效
方案量化指標	4.1 畢業生通過英語及第二外語檢定比率逐年提高(益萍) 畢業生通過英語及第二外語檢定人數/畢業生總數×100%	4.0%	0.25%	0.25%
	4.2 專業群科畢業生取得乙級專業證照的平均張數逐年提高(志忠) 專業群科畢業生取得乙級專業證照張數/專業群科畢業生總數	14%	0	9.93%(40/403)
	4.3 學校每學年辦理專題製作成果展次數(志忠)	1次	0	0
	4.4 專業群科畢業生未升學未就業比率逐年降低(志忠) 專業群科畢業生未升學未就業人數/專業群科畢業生總數×100%	21.81%	0	0
	4.5 學生每學年參加服務學習平均時數(仕霖) 全校學生每學年參加服務學習總時數/全校學生總數	8小時	0.8小時	2.68小時
校定量化指標	S4.1 學生專題製作獲獎件數(志忠)	11件	1	3
	S4.2 學生參加縣市級競賽獲獎人數比率(志忠)	1.2%	0.7%	0.7%
	S4.3 學生人數與社團數比(仕霖)	2.7%	2.4%	2.4%

105-5 強化學校課程特色

指標項目		105學年度目標 總績效	2月績效	3月績效
方案量化指標	5.1 試辦校訂必修與多元選修課程學分數逐年增加(奕亨)	2	3	3
	5.2 學校與產業合作家數(奕亨)	2	1	1
	5.2 學校與產業合作家數(惠珠)		1	1
	5.3 每學年辦理社區或國中特色宣導場次(郁柔)	6	5	6
校定量化指標	S5.1 協同教學技專教師人數比率(奕亨)	2	0	0
	S5.1 協同教學技專教師人數比率(惠珠)		1	1
	S5.2 技專教師協同教學科目數(奕亨)	2	0	0
	S5.2 技專教師協同教學科目數(惠珠)		1	1

105-6 落實行政效能提升

指標項目		105學年度目標 總績效	2月績效	3月績效
方案量化指標	6.1 每學年學校行政人員的組織學習平均次數(安弘) 行政人員參與組織學習總次數/全校行政人員總數	1次	1次	1次
	6.2 學校行政團隊參與學習型組織的比率(安弘) 行政人員及教師參與參與學習型組織人數/全校行政人員及教師總數×100%	20%	41.10%	41.10%
	6.3 建立 e 化「學生學習歷程檔案」(郁柔)	30%	0%	5%
校定量化指標	S6.1 學校行政人員資訊研習時數(安弘)	2	0	0
	S6.2 學校行政人員業務相關研習時數(安弘)	4	4	4

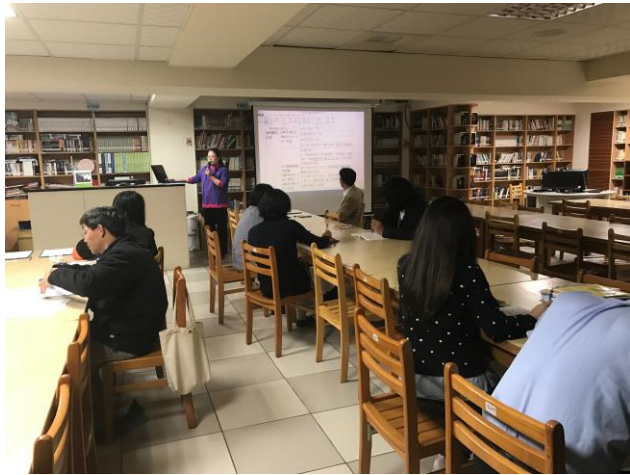
附件三

中興高級商工職業學校 105 學年度高職優質化輔助方案 3 月份管制會議照片

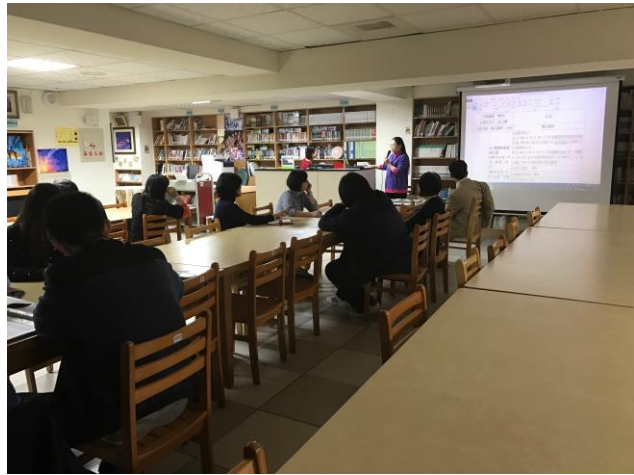
時間：106 年 3 月 28 日(星期二) 16:10。

地點：圖書室

主席：吳聲忠校長



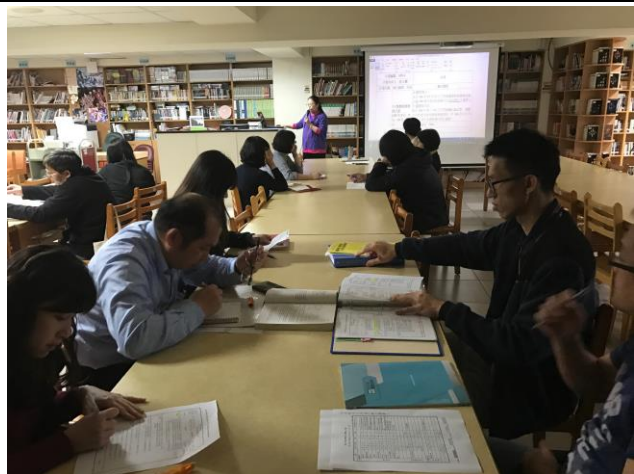
實驗研究組長報告



與會同仁認真聆聽



與會同仁認真聆聽



與會同仁認真聆聽



校長裁示



校長裁示