

## 苗栗縣私立中興高級商工職業學校

### 105 學年度高職優質化輔助方案 5 月份管制會議紀錄

壹、時間：106 年 5 月 23 日(星期二) 16:10

貳、地點：圖書室

參、主席：吳聲忠校長

肆、報告人：鄭麗華組長

伍、紀錄：鄭麗華組長

陸、參加人員：如簽到表

柒、主席致詞：檢視各單位 5 月份工作執行進度、指標項目達成績效與經費使用情形。

捌、報告題綱：

一、檢視各單位 5 月份工作執行進度。追蹤 105-4-4.2、4.3、4.4 之 3 月份、4 月份彙整進度。

二、檢視各單位 106 年 5 月指標項目達成績效。

三、檢視各單位 106 年會計年度概算 5 月經費執行進度。

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1cKEdihJ6xZDkr7ShSdVr41UYeGk1VNmy-uqVJOtJsZE/edit?ts=58993bc6#gid=2006418763>

四、檢視 5 月份計畫執行進度報告與管制單手寫稿。

五、「105 學年度高職優質化輔助方案中區校際經驗交流暨專業諮詢」

(106.05.09)相關資訊：

- 1.建立 e 化「學生學習歷程檔案」勢在必行。對學生未來升學有幫助。
- 2.教師專業發展評鑑能促進教師教學創新，發展課程能力。
- 3.發展特色課程務必要配合新課綱而不是發展特色社團。
- 4.盤整本校資源再寫計畫。
- 5.優質化樂見跨處室、跨科辦理計畫。
- 6.非常態性活動的經費較不會被刪。

7.營繕工程不能由優質化經費編列支應。

8.公開觀課勢必要做。

9.教師赴產業實習、研習可透過策略聯盟，技專院校的產業鏈結有很多支援，應樂於與高職端合作。

10.缺人、缺錢是校務發展問題，由校長設法解決。

六、請購單於簽呈核可後遞送出來，辦完活動後核銷憑證儘速送出。請於7月20日(星期四)以前送出，7月20日(星期四)以後辦的活動除外。

七、預計7月12日(星期三)下午1點30分至4點辦理第2次優質化專業諮詢；若專業諮詢委員因故更改時間則本校必須配合另擇日期。

1.預計於6月份檢視各業務單位的卷宗。

2.«專業諮詢表»亦預計於6月份請各業務單位填報與回傳。

3.專業諮詢協調會將擇日召開。

八、轉達高職優質化資訊網公告消息：在106年7月31日以前必須辦理一場「106學年度高職優質化輔助方案推動新課綱輔導委員輔導諮詢」，邀請駐區課綱委員到校輔導諮詢。所需諮詢費與差旅費可由105學年度結餘款支應，若沒有結餘款則須由校內經費支出。

玖、提案討論

無

拾、臨時動議

無

拾壹、主席指(裁)示

1.暑假公民營研習有2週公假。差旅費先由優質化經費支應，不夠再由校內經費支應。(105學年度優質化經費支應公民營研習國內旅費至7月31日)。

2.本校今年暑假公民營研習的目標至少先完成2週，持續觀察友校公民營研習的狀況。

3.專業類科教師要在六年內完成6個月公民營研習。

(1)「高級中等學校教師進行產業研習或研究實施辦法」：技術及職業教育法規定技職校院專業科目或技術科目教師、專業及技術人員或專業及技術教師，每任教滿六年應至與技職校院合作機構或與任教領域有關之產業，進行至少半年以上與專業或技術有關之研習或研究。

(2)六年的起算時間為「高級中等學校教師進行產業研習或研究實施辦法」發布施行後起算，此辦法於105年01月20日訂定發布施行，現職已於高級中等學校任教專業科目或技術科目教師或專業及技術教師，均應於111年1月20日前完成半年以上之研習或研究。

(3)學校應每年盤點適用本辦法之教師，於本辦法生效後，如有新進教師，以其聘任起始日計算6年內，應完成半年以上之研習或研究。)，6年後評估。

4.高三學生在畢業前的作品若留給學校是否有什麼獎勵，實習處與學務處可商議。

拾貳、散會

苗栗縣私立中興高級商工職業學校

105 學年度高職優質化輔助方案 5 月份管制會議

時間：106 年 5 月 23 日（星期二）16：10

地點：圖書室

主席：吳聲忠校長

參加人員：如下表

編號	職稱	學校職務	姓名	課程專業	簽名	備註
1.	總計畫負責人	校長	吳聲忠	流通管理科	吳聲忠	
2.	總計畫執行人	教務主任	張文卿	流通管理科	張文卿	
3.	行政組織	學務主任	黃振彰	汽車科	黃振彰	
4.	行政組織	總務主任	李安弘	自然科	李安弘	
5.	行政組織	實習主任	陳奕亨	資訊科	陳奕亨	
6.	行政組織	主任輔導教師	邱俊環	體育科	邱俊環	
7.	行政組織	會計主任	黃瑜君		黃瑜君	
8.	行政組織	人事主任	李淑英		李淑英	
9.	計畫彙整人	實驗研究組長	鄭麗華	國文科	鄭麗華	
10.	計畫執行人	教學組長	林純如	國文科	林純如	
11.	計畫執行人	註冊組長	呂冠朋	藝術科	呂冠朋	
12.	計畫執行人	體育組長	方仕霖	體育科	方仕霖	
13.	計畫執行人	實習組長	張志忠	數學科	張志忠	
14.	計畫執行人	實用技能組長	吳美惠		吳美惠	
15.	計畫執行人	資訊科主任	陳奕亨	資訊科	陳奕亨	
16.	計畫執行人	時尚造型科主任	沈惠珠	時尚科	沈惠珠	
17.	計畫執行人	輔導教師	陳郁柔	國文科	陳郁柔	
18.	計畫執行人	英文科召集人	林益萍	英文科	林益萍	

105 學年度 5 月份優質化管制進度填報

計畫編號：105-1		5 月
計畫負責人：張文卿		
計畫名稱	執行摘要、月份	執行進度
『強化學校辦學體質』計畫	1.1 盤整校務發展計畫 (105 年 8 月、9 月、10 月、11 月、106 年 1 月、5 月、6 月、7 月)	(1)實際執行：各處室所編列之 106 學年度校內經費預算表於 5 月 19 日繳交至會計室。
		(2)執行績效：90%
		(3)滿意度評估：NA
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：NA
	1.2 辦理內控稽核工作 (105 年 10 月、106 年 1 月、3 月、6 月)	(1)實際執行：無
		(2)執行績效：80%
		(3)滿意度評估：NA
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：106 年 06 月起進行內部稽核。
	1.3 發展學校特色亮點 (105 年 8 月、9 月、10 月、106 年 1 月、5 月、6 月)	(1)實際執行： A.106 年 05 月 24 日審查教師考取證照資格。
		(2)執行績效：A.95%
		(3)滿意度評估：NA
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：NA

計畫編號：105-2		5月
計畫負責人：林純如		
計畫名稱	執行摘要、月份	執行進度
『增進教師專業素養』計畫	2.1 辦理教師專業研習 (106年2月、3月)	(1)實際執行：已執行完成。
		(2)執行績效：NA
		(3)滿意度評估：NA
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：NA
	2.3 持續推動教師專業發展評鑑 (105年8月、9月、10月、11月、12月、106年1月、2月、3月、4月、5月、6月、7月)	(1)實際執行： 106年5月10日(星期三)完成進階認證教師資料申報。 106年5月15日(星期一)完成初階認證教師資料申報。
		(2)執行績效：90%
		(3)滿意度評估：NA
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：邀請教專輔導夥伴蒞校分享。
	2.4 成立教師專業社群 (105年9月、10月、11月、12月、106年3月、4月、5月、6月)	(1)實際執行： A.英文檢定於106年5月24日(星期三)16:20~17:20 召開第三次會議 B.數學教學於106年5月10日(星期三)16:20~17:20 召開第三次會議 C.國文教學於106年5月23日(星期二)16:20~17:20 召開第三次會議 D.經營探戈於106年5月09日(星期二)16:20~17:20 召開第三次會議 E.奔馳一百於106年5月31日(星期三)16:20~17:30 召開第三次會議 F. E點就通於106年5月10日(星期三)16:20~17:20 召開第三次會議

		<p>G.亮麗恰恰於 106 年 5 月 22 日(星期一)16:20~17:20 召開第三次會議  H.美味曼波於 106 年 5 月 16 日(星期三)16:20~17:20 召開第三次會議  I.班級經營於 106 年 5 月 22 日(星期一)17:10~18:00 召開第三次會議  J.機電整合於 106 年 5 月 31 日(星期三)16:20~17:20 召開第三次會議  K.健康律動於 106 年 5 月 24 日(星期三)16:20~17:20 召開第三次會議</p>
		(2)執行績效：75%
		(3)滿意度評估：NA
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：6 月召開各領域教師第四次專業學習社群會議。
	<p><b>2.5 推動教師公開授課 (105 年 12 月)</b></p>	(1)實際執行：已執行完成。
		(2)執行績效：NA
		(3)滿意度評估：NA
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：NA
	<p><b>2.6 開放校外公開授課 (105 年 12 月)</b></p>	(1)實際執行：已執行完成。
		(2)執行績效：NA
		(3)滿意度評估：NA
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：NA

計畫編號：105-2		5月
2.2 業務負責人：張志忠		
計畫名稱	執行摘要、月份	執行進度
『增進教師專業素養』計畫	2.2 鼓勵專業科目教師參加公民營研習營 (105年8月、9月、10月、11月、12月、106年1月、2月、3月、4月、5月、6月、7月)	(1)實際執行：公告周知「106年度全國高級中等學校專業群科暑假教師赴公民營機構研習活動，即日起開放報名至106年06月02日(五)23:59止。」
		(2)執行績效：NA
		(3)滿意度評估：NA
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：確認本校教師錄取公民營研習梯次。



計畫編號：105-3		5月
計畫負責人：吳美惠		
計畫名稱	執行摘要、月份	執行進度
『導引適性就近入學』計畫	3.1 辦理國中職涯試探:性向探索初體驗 (105年9月、10月、11月、12月、106年2月、3月、4月、5月、6月、7月)	(1)實際執行： A.106年05月04日(星期四)啟新國中：24人，隨行老師2位，共體驗商管、家政2個職群。 B.106年05月17日(星期三)新港國中小：104人，隨行老師5位，共體驗食品、家政、商管、電機4個職群。 C.106年05月22日(星期一)通霄國中：80人，隨行老師5位，共體驗食品、家政、動力3個職群。 D.106年05月26日(星期五)西湖國中：46人，隨行老師4位，共體驗食品、家政、動力3個職群。
		(2)執行績效:截至05月份累計國中參訪學校為22校，達146%(22/15)；國中參訪人次為2270，達101.7%(2016/2230)。
		(3)滿意度評估：100%
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：6/2 烏眉參訪、6/5 建國參訪、6/8 啟新參訪
		(1)實際執行：已執行完成。
	3.2 頒發各類獎(助)學金 (105年9月、10月、11月、106年2月、3月、4月)	(2)執行績效：NA
		(3)滿意度評估：NA
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：已執行完成。
		(1)實際執行：已執行完成。
	3.3 適性入學宣導說明 (105年11月、106年4月)	(2)執行績效：NA
		(3)滿意度評估：NA
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：已執行完成。
(1)實際執行：已執行完成。		

計畫編號：105-4		5月
4.1 業務負責人：林益萍		
計畫名稱	執行摘要、月份	執行進度
『強化學生多元學習』計畫	4.1 提升學生外語能力 (105年9月、10月、11月、12月、106年1月、2月、3月、4月、5月、6月、7月)	(1)實際執行： A.輪調一及餐二甲至英聽教室進行英聽課程。 B.每週三實施晨間英語播放。
		(2)執行績效：100%
		(3)滿意度評估：NA
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行： A.每週三實施晨間英語播放。 B.部分班級至英聽教室進行英聽課程。

計畫編號：105-4		5月
4.2、4.3、4.4 業務負責人：張志忠		
計畫名稱	執行摘要、月份	執行進度
『強化學生多元學習』計畫	4.2 強化學生實務能力：辦理乙級檢定輔導專班 (105年9月、10月、11月、12月、106年1月、2月、3月、4月、5月、6月、7月)	(1)實際執行： A.美容乙級專班已執行43小時。 B.電腦軟體應用乙級專班，已於3月份執行50小時完畢，尚缺學生回饋及滿意度調查。 C.門市服務乙級專班已執行56小時，已超過計畫核定50小時，但指導老師仍義務輔導學生。 D.電腦硬體裝修乙級專班70小時已執行完畢，尚缺學生回饋及滿意度調查。
		(2)執行績效：NA
		(3)滿意度評估：尚待流通科及資訊科彙整。 實習組：預計6月初完成學生回饋及滿意度調查。
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：美容乙級專班、門市服務乙級專班持續進行。
	4.3 邀請技專教師協同教學 (106年2月、3月、4月、5月)	(1)實際執行：已執行完畢。
		(2)執行績效：100%
		(3)滿意度評估：待汽車科、流通科彙整。 實習組：追蹤滿意度評估。
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：已執行完畢。
	4.4 提供專家經驗分享講座 (106年3月、4月、5月)	(1)實際執行：NA
		(2)執行績效：89%
		(3)滿意度評估：待時尚科、汽車科、流通科、餐飲科彙整。 實習組：追蹤滿意度評估。
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：資訊科尚有一場2小時活動尚未辦理。

計畫編號：105-4		5月
4.5 業務負責人：方仕霖		
計畫名稱	執行摘要、月份	執行進度
『強化學生多元學習』計畫	4.5 落實志工服務學習 (105年8月、12月、106年1月、4月)	(1)實際執行：本校志工服務社及紫錐花社於106年5月24日至竹南假日之森實施淨灘活動，由林義傑老師及鄒柏麟教官帶隊前往，共計服務人數為76人次。
		(2)執行績效：100%
		(3)滿意度評估：100%
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：NA

計畫編號：105-5		5月
5.1 業務負責人：陳奕亨		
計畫名稱	執行摘要、月份	執行進度
『深化學 校課程特 色』計畫	5.1 規劃多元特色課程： 將校內資訊科現有發展之各式機器人、自走車，融入課程：『電腦繪圖』、『單晶片控制實習』，使成為學校特色課程。 (105年8月、9月、10月、11月、12月、106年1月、2月、3月、4月、5月、6月)	(1)實際執行：參加南台科技大學「TIRC 智慧型機器人大賽」，『獲得機器人競速競賽-競速自走車組』第一名。 競賽日期：5月20日。 參加人員：教師莊漢聲、顏嘉慧，學生有資訊一林易廷、劉琮嘉、陳慶融、資訊二宋汶霖、資訊三黃禹榮、張巧柔、江怡禎等8人。
		(2)執行績效：100%
		(3)滿意度評估：NA
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：自走車、人型機器人學生自主訓練，分成兩組，由學長教學弟們。

計畫編號：105-5		5月
5.2 業務負責人：沈惠珠		
計畫名稱	執行摘要、月份	執行進度
『深化學 校課程特 色』計畫	5.2 發展真人剪髮 特色課程 (105年9月、10 月、11月、12月、 106年1月、2月、 3月、4月、5月、 6月、7月)	(1)實際執行： A.時間：05月11日(星期四)13:05~15:45 B.地點：化妝教室 C.講師：育達科大時尚造型設計系楊昌鎮副教授 D.主題：時尚造型實作 E.參與師生：16人
		(2)執行績效：100%
		(3)滿意度評估：97%
		(4)改善對策：無
		(5)下個月預計執行： A.時間：06月15日(星期四)13:05~15:45 B.地點：化妝教室 C.講師：育達科大時尚造型設計系楊昌鎮副教授 D.主題：時尚造型實作 E.參與師生：預計16人

計畫編號：105-5		5月
5.3 業務負責人：陳郁柔		
計畫名稱	執行摘要、月份	執行進度
『深化學 校課程特 色』計畫	5.3 辦理社區技職 宣導 (105年9月、10 月、 106年1月、3月、 4月、5月、6月)	(1)實際執行：已執行完成。
		(2)執行績效：100%
		(3)滿意度評估：NA
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：已執行完成。

計畫編號：105-6		5月
6.1 業務負責人：李安弘		
計畫名稱	執行摘要、月份	執行進度
『落實行 政效能提 升』計畫	6.1 盤整校務法規 章則 (106年6月)	(1)實際執行：本月份不需辦理
		(2)執行績效：NA
		(3)滿意度評估：NA
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：盤整校務法規章則。 各單位若有需要修改章則須經期末校務會議通過。



計畫編號：105-6		5月
6.2 業務負責人：黃振彰		
計畫名稱	執行摘要、月份	執行進度
『落實行 政效能提 升』計畫	6.2 建置親師關懷 系統 (105年8月、9 月、10月)	(1)實際執行：已建置完成。 教師的帳號都已設定好。未來學生的成績(期中考、期末考)、缺曠(每週1次)、獎懲(每2週1次)等紀錄之建置是比較困難的地方。
		(2)執行績效：100%
		(3)滿意度評估：NA
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：已建置完成。

計畫編號：105-6		5月
6.2 業務負責人：陳郁柔		
計畫名稱	執行摘要、月份	執行進度
『落實行 政效能提 升』計畫	6.2 建置輔導管理 系統 (105年8月、9 月、10月)	(1)實際執行：已建置完成。
		(2)執行績效：100%
		(3)滿意度評估：NA
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：已建置完成。

計畫編號：105-6		5月
6.3 業務負責人：李安弘		
計畫名稱	執行摘要、月份	執行進度
『落實行政效能提升』計畫	6.3 辦理行政增能研習 (105年8月、106年1月)	(1)實際執行：本月份尚未規劃辦理資訊增能研習
		(2)執行績效：NA
		(3)滿意度評估：NA
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：6/14 規劃辦理資訊增能研習

計畫編號：105-6		5月
6.4 業務負責人：陳郁柔		
計畫名稱	執行摘要、月份	執行進度
『落實行政效能提升』計畫	6.4 加強學生生涯輔導 (105年8月、9月、10月、11月、12月、106年1月、2月、3月、4月、5月、6月)	(1)實際執行：NA
		(2)執行績效：200%
		(3)滿意度評估：NA
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：NA

105 學年度優質化指標項目達成績效填報

105-1 強化學校辦學體質

指標項目		105 學年度 目標總績效	4 月績效	5 月績效
方案量化指標	1.1 學校評鑑各項目成績未達 80 分的比率逐次降低(文卿)  學校評鑑項目未達 80 分的數量/ 學校評鑑項目總數×100%	0%	-7.1%	-7.1%
	1.2 學校評鑑各項目成績達 90 分以上的比率逐次提高(文卿)  學校評鑑項目達 90 分以上的數量/ 學校評鑑項目總數×100%	47.50%	7.1%	7.1%
校定量化指標	S1.1 學生對學校辦學認同度 (文卿)	70%	85.7%	85.7%
	S1.2 專任合格教師比率(文卿)	77%	82.54%	82.54%

## 105-2 增進教師專業素養

指標項目		105 學年度 目標總績效	4 月績效	5 月績效
方案量化指標	2.1 教師參加研習平均時數逐年提高(純如)  全校專任教師參與研習總時數/全校專任教師總數	40 小時	44.5	52.5
	2.2 專業科目、技術科目教師或專業及技術教師,赴產業研習、研究的時數逐年提高(志忠)  專業科目、技術科目教師或專業及技術教師,赴產業研習、研究達 35 小時的人數	4 位	2 位	2 位
	2.3 教師參與專業發展評鑑的比率逐年提高(純如)  全校專任教師參與專業發展評鑑人數/全校專任教師總數×100%	80%	90.2%	90.2%
	2.4 教師參與專業學習社群的比率逐年提高(純如)	11 社群	11	11
	2.5 學校每學年校長及每位教師公開授課的次數逐年提高(純如)	10 場	10	10
	2.6 學校每學年開放校外公開授課的次數逐年提高(純如)	1 場	1	1
校定量化指標	S2.1 教學輔導教師執行教學輔導計畫人數(純如)	2 人	2	2
	S2.2 教師赴產業實習比率(志忠)	3%	7.94% (5/63)	7.94% (5/63)

### 105-3 導引適性就近入學

指標項目		105 學年度 目標總績效	4 月績效	5 月績效
方案量化指標	3.1 高一新生適性就近入學率 逐年提高(冠朋)  高一新生來自社區適性入學人數/ 高一新生總數×100%	95%	96.1%	96.1%
	3.2 每學年舉辦國中學生學術 與性向探索之活動(美惠)	15 校	18 校	22 校
校定量化指標	S3.1 高一日校新生註冊人數 比率(冠朋)  438 人/776 人(已核班卻未開成:夜 實餐、銷售事務科)	70%	56.4%	56.4%
	S3.2 高一日校新生免試入學 比率(冠朋)	50%	45%	45%
	S3.3 參與國中端升學進路宣 導活動次數(俊璟)	2	2	2

### 105-4 強化學生多元學習

指標項目		105 學年度 目標總績效	4 月績效	5 月績效
方案量化指標	4.1 畢業生通過英語及第二外語檢定比率逐年提高 (惠華、益萍)  畢業生通過英語及第二外語檢定人數/畢業生總數×100%	4.0%	0.25%	0.25%
	4.2 專業群科畢業生取得乙級專業證照的平均張數逐年提高(志忠)  專業群科畢業生取得乙級專業證照張數/專業群科畢業生總數	14%	10.92% (44/403)	10.92% (44/403)
	4.3 學校每學年辦理專題製作成果展次數(志忠)	1 次	0	1
	4.4 專業群科畢業生未升學未就業比率逐年降低(志忠)  專業群科畢業生未升學未就業人數/專業群科畢業生總數×100%	21.81%	0	0
	4.5 學生每學年參加服務學習平均時數(仕霖)  全校學生每學年參加服務學習總時數/全校學生總數	8 小時	2.68 小時	7.85 小時
校定量化指標	S4.1 學生專題製作獲獎件數(志忠)	11 件	3	3
	S4.2 學生參加縣市級競賽獲獎人數比率(志忠)	1.2%	2.4% (31/1299)	2.4% (31/1299)
	S4.3 學生人數與社團數比(仕霖)	2.7%	2.4%	2.4%



### 105-5 強化學校課程特色

指標項目		105 學年度 目標總績效	4 月績效	5 月績效
方案量化指標	5.1 試辦校訂必修與多元選修課程學分數逐年增加(奕亨)	2	3	3
	5.2 學校與產業合作家數(奕亨)	2	1	1
	5.2 學校與產業合作家數(惠珠)		1	1
	5.3 每學年辦理社區或國中特色宣導場次(郁柔)	6	6	6
校定量化指標	S5.1 協同教學技專教師人數比率(奕亨)	2	0	0
	S5.1 協同教學技專教師人數比率(惠珠)		1	1
	S5.2 技專教師協同教學科目數(奕亨)	2	0	0
	S5.2 技專教師協同教學科目數(惠珠)		1	1

### 105-6 落實行政效能提升

指標項目		105 學年度 目標總績效	4 月績效	5 月績效
方案量化指標	6.1 每學年學校行政人員的組織學習平均次數(安弘)  行政人員參與組織學習總次數/全校行政人員總數	1 次	1 次	1 次
	6.2 學校行政團隊參與學習型組織的比率(安弘)  行政人員及教師參與學習型組織人數/全校行政人員及教師總數 ×100%	20%	41.10%	41.10%
	6.3 建立 e 化「學生學習歷程檔案」(郁柔)	30%	30%	35%
校定量化指標	S6.1 學校行政人員資訊研習時數(安弘)	2	0	0
	S6.2 學校行政人員業務相關研習時數(安弘)	4	4	4

附件三

中興高級商工職業學校 105 學年度高職優質化輔助方案 5 月份管制會議照片  
時間：106 年 5 月 23 日(星期二) 16:10。

地點：圖書室

主席：吳聲忠校長



實驗研究組長報告



與會同仁認真聆聽



與會同仁認真聆聽



與會同仁認真聆聽



校長裁示



校長裁示