

苗栗縣私立中興高級商工職業學校

105 學年度高職優質化輔助方案 6 月份管制會議紀錄

壹、時間：106 年 6 月 27 日(星期二) 16:10

貳、地點：圖書室

參、主席：吳聲忠校長

肆、報告人：鄭麗華組長、黃瑜君主任

伍、紀錄：鄭麗華組長

陸、參加人員：如簽到表

柒、主席致詞：檢視各單位 6 月份工作執行進度、指標項目達成績效與經費使用情形。

捌、報告題綱

一、檢視各單位 6 月份工作執行進度。

二、檢視各單位 106 年 6 月指標項目達成績效。

三、檢視各單位 106 年會計年度概算 6 月經費執行進度。

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1cKEdihJ6xZDkr7ShSdVr41UYeGk1VNmy-uqVJOtJsZE/edit?ts=58993bc6#gid=2006418763>

四、檢視 6 月份計畫執行進度報告與管制單手寫稿。

五、「106 計畫書複審版」上傳至高職優質化資訊網時間為 6/26(一)08:00 至 6/28(三)20:00。

六、再次提醒，請購單於簽呈核可後遞送出來，辦完活動後核銷憑證儘速送出。請於 7/20(四)以前送出，7/20(四)以後辦的活動除外。

七、7/14(五)上午 9 點 30 分至 12 點辦理「106 學年度高職優質化輔助方案推動新課綱輔導委員輔導諮詢」。

1.本校參加人員：行政人員和教師(包含課綱發展委員會、核心小組成員)。

2.7/11(二)召開協調會。

3.國教署規定除此次輔導諮詢會議之外，106 學年度各學校每學期至少辦理 2 次課綱諮詢輔導委員到校實地輔導諮詢，進行學校課程發展和規劃的協助，以落實新課綱的實施和推動。故本校將於 106 年 8 月至 107 年 7 月期間，上、下學期各 2 次再邀請課綱培力諮詢委員(吳明雄教授、洪進源主任)到校辦理「輔導諮詢會議」。

八、原先訂定 7 月 12 日(星期三)下午 1 點 30 分至 4 點辦理「第 2 次優質化專業諮詢」，因專業諮詢委員另有重要會議不克前來，故重新邀請諮詢委員並更改辦理時間為 7/26(三)下午 1 點 30 分至 4 點。

九、因應辦理 7/26(三)「第 2 次優質化專業諮詢」之前置作業：

1. 7/17(一)檢視各業務單位的卷宗。

2. 「專業諮詢表」請各業務單位於 7/17(一)前填報與回傳。

3. 7/18(二)召開協調會。

九、會計室已將「105-2 優質化經費執行狀況表單」存放至雲端硬碟供大家參閱。

十、資本門剩餘款將近 3 萬 7 佰元，可以增購同規格的電腦主機或筆電。

玖、提案討論

無

拾、臨時動議

無

拾壹、主席指(裁)示

1. 7/20(四)前各處室送出修改章則給李安弘主任彙整以送印裝訂成冊。

2. 請陳奕亨主任邀請亞太技術學院或育達科技大學的技專教師 7 月份到校指導輪調班學生(子計畫 105-5 之校定量化指標：S5.1 協同教學技專教師人數比率、S5.2 技專教師協同教學科目數)。

3. 各業務單位於 7/10(一)前將雜支請購單送出，若有剩餘款將由總務處統籌運用。

4. 「106 計畫書複審版」於 6/28(三)20:00 前上傳至高職優質化資訊網。

5. 時尚科 7/14(五)參加公民營研習，無法參加新課綱輔導諮詢。詢問新課綱輔導諮詢委員 7/14(五)當天是否可以錄影。

6. 請「105-1 強化學校辦學體質」業務單位上簽呈增購同規格筆電 1 台，委由設備組長協助購置。增購筆電之保管單位為教務處，由校長室長期借用以做為對外演講及外賓來訪簡報專用。

拾貳、散會

苗栗縣私立中興高級商工職業學校

105 學年度高職優質化輔助方案 6 月份管制會議

時間：106 年 6 月 27 日（星期二）16：10

地點：圖書室

主席：吳聲忠校長

參加人員：如下表

編號	職稱	學校職務	姓名	課程專業	簽名	備註
1.	總計畫負責人	校長	吳聲忠	流通管理科	吳聲忠	
2.	總計畫執行人	教務主任	張文卿	流通管理科	張文卿	
3.	行政組織	學務主任	黃振彰	汽車科	黃振彰	
4.	行政組織	總務主任	李安弘	自然科	李安弘	
5.	行政組織	實習主任	陳奕亨	資訊科	陳奕亨	
6.	行政組織	主任輔導教師	邱俊璟	體育科	陳奕亨代	
7.	行政組織	會計主任	黃瑜君		黃瑜君	
8.	行政組織	人事主任	李淑英		李淑英	
9.	計畫彙整人	實驗研究組長	鄭麗華	國文科	鄭麗華	
10.	計畫執行人	教學組長	林純如	國文科	林純如	
11.	計畫執行人	註冊組長	呂冠朋	藝術科	呂冠朋	
12.	計畫執行人	體育組長	方仕霖	體育科	方仕霖	
13.	計畫執行人	實習組長	張志忠	數學科	陳奕亨代	
14.	計畫執行人	實用技能組長	吳美惠		周峻豪代	
15.	計畫執行人	資訊科主任	陳奕亨	資訊科	陳奕亨	
16.	計畫執行人	時尚造型科主任	沈惠珠	時尚科	沈惠珠	
17.	計畫執行人	輔導教師	陳郁柔	國文科	陳郁柔	
18.	計畫執行人	英文科召集人	林益萍	英文科	林益萍	

105 學年度 6 月份優質化管制進度填報

計畫編號：105-1		6 月
計畫負責人：張文卿		
計畫名稱	執行摘要、月份	執行進度
『強化學校辦學體質』計畫	1.1 盤整校務發展計畫 (105 年 8 月、9 月、10 月、11 月、106 年 1 月、5 月、6 月、7 月)	(1)實際執行：會計室與各處室進行預算討論。
		(2)執行績效：95%
		(3)滿意度評估：NA
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：107 學年度建築科新增科系，預計到朝陽科大進行參訪，實地了解建築科的師資來源與課程架構。
	1.2 辦理內控稽核工作 (105 年 10 月、106 年 1 月、3 月、6 月)	(1)實際執行：6 月 19 日至 6 月 30 日進行內部稽核業務。
		(2)執行績效：90%
		(3)滿意度評估：NA
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：召開第四次稽核委員會議，討論稽核結果與改善。
	1.3 發展學校特色亮點 (105 年 8 月、9 月、10 月、106 年 1 月、5 月、6 月)	(1)實際執行：審查鼓勵教師考取證照資格、6/26(一)行政會議上頒發獎勵金(時尚科吳美貞老師考取「男子理髮」乙級證照)。
		(2)執行績效：A.100%
		(3)滿意度評估：NA
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：已執行完成。

計畫編號：105-2		6月
計畫負責人：林純如		
計畫名稱	執行摘要、月份	執行進度
『增進教師專業素養』計畫	2.1 辦理教師專業研習 (106年2月、3月)	(1)實際執行：已執行完成。
		(2)執行績效：NA
		(3)滿意度評估：NA
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：NA
	2.3 持續推動教師專業發展評鑑 (105年8月、9月、10月、11月、12月、106年1月、2月、3月、4月、5月、6月、7月)	(1)實際執行： A.106年6月14日(星期三)下午2:00辦理105學年度教師專業發展評鑑輔導夥伴座談會。 講師:國立大湖農工黃瓊慧組長。 主題:協助審核105教師專業發展評鑑認證文件。 與會人員:張文卿主任、林純如組長、105初階認證教師鄭麗華教師、105進階認證教師邱俊璟教師。 B.106年6月20日(星期二)鄭麗華教師取得初階認證、李安弘教師取得進階認證。 C.106年6月21日(星期三)邱俊璟教師進階認證資料，經輔導夥伴改進後，修正後複審。 再追蹤複審結果。
		(2)執行績效：100%
		(3)滿意度評估：A.非常滿意 100%
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：NA
	2.4 成立教師專業社群 (105年9月、10月、11月、12月、106年3月、4月、5月、6月)	(1)實際執行： A.英文檢定於106年6月14日(星期三)16:20~17:20召開第四次會議 B.數學教學於106年6月14日(星期三)16:20~17:20召開第四次會議 C.國文教學於106年6月20日(星期二)16:20~17:20召開第四次會議

		<p>D.經營探戈於 106 年 6 月 13 日(星期二)16:20~17:20 召開第四次會議 E.奔馳一百於 106 年 6 月 28 日(星期三)16:20~17:30 召開第四次會議 F. E 點就通於 106 年 6 月 15 日(星期三)16:20~17:20 召開第四次會議 G.亮麗恰恰於 106 年 6 月 19 日(星期一)16:20~17:20 召開第四次會議 H.美味曼波於 106 年 6 月 13 日(星期二)16:20~17:20 召開第四次會議 I.班級經營於 106 年 6 月 19 日(星期一)17:10~18:00 召開第四次會議 J.機電整合於 106 年 6 月 28 日(星期三)16:20~17:20 召開第四次會議 K.健康律動於 106 年 6 月 14 日(星期三)16:20~17:20 召開第四次會議</p>
		(2)執行績效：90%
		(3)滿意度評估：NA
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：106 年 7 月 4 日(星期二)辦理教師專業社群成果發表會。
	<p>2.5 推動教師公開授課 (105 年 12 月)</p>	(1)實際執行：已執行完成。
		(2)執行績效：NA
		(3)滿意度評估：NA
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：NA
	<p>2.6 開放校外公開授課 (105 年 12 月)</p>	(1)實際執行：已執行完成。
		(2)執行績效：NA
		(3)滿意度評估：NA
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：NA

計畫編號：105-2		6月
2.2 業務負責人：張志忠		
計畫名稱	執行摘要、月份	執行進度
『增進教師專業素養』計畫	2.2 鼓勵專業科目教師參加公民營研習營 (105年8月、9月、10月、11月、12月、106年1月、2月、3月、4月、5月、6月、7月)	(1)實際執行：106年度暑期公民營錄取合計共30人次。
		(2)執行績效：NA
		(3)滿意度評估：NA
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：7月份預計24人次參加研習。請老師們研習結束後盡快請購核銷國內旅費。106學年度優質化不能編列公民營國內旅費，對8月份參加研習的師長深感抱歉。

計畫編號：105-3		6月
計畫負責人：吳美惠		
計畫名稱	執行摘要、月份	執行進度
『導引適性就近入學』計畫	3.1 辦理國中職涯試探:性向探索初體驗 (105年9月、10月、11月、12月、106年2月、3月、4月、5月、6月、7月)	(1)實際執行： A.106年06月02日(星期五)烏眉國中：82人，隨行老師4位，共體驗食品、商管、家政3個職群。 B.106年06月05日(星期一)建國國中：49人，共體驗餐旅、食品、家政、商管、電機、動力6個職群。 C.106年06月08日(星期四)啟新國中：31人，隨行老師1位，共體驗食品、家政2個職群。
		(2)執行績效：
		(3)滿意度評估：
		(4)改善對策：
		(5)下個月預計執行：
	3.2 頒發各類獎(助)學金 (105年9月、10月、11月、106年2月、3月、4月)	(1)實際執行：已執行完成。
		(2)執行績效：100%
		(3)滿意度評估：NA
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：已執行完成。
	3.3 適性入學宣導說明 (105年11月、106年4月)	(1)實際執行：NA
		(2)執行績效：NA
		(3)滿意度評估：NA
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：已執行完成。

計畫編號：105-4		6月
4.1 業務負責人：林益萍		
計畫名稱	執行摘要、月份	執行進度
『強化學生多元學習』計畫	4.1 提升學生外語能力 (105年9月、10月、11月、12月、106年1月、2月、3月、4月、5月、6月、7月)	(1)實際執行： A.輪調一及餐二甲至英聽教室進行英聽課程。 B.每週三實施晨間英語播放。本學期共實施 11 次。
		(2)執行績效：100%
		(3)滿意度評估：NA
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：討論下學年度施行計畫。

計畫編號：105-4		6月
4.2、4.3、4.4 業務負責人：張志忠		
計畫名稱	執行摘要、月份	執行進度
『強化學生多元學習』計畫	4.2 強化學生實務能力：辦理乙級檢定輔導專班 (105年9月、10月、11月、12月、106年1月、2月、3月、4月、5月、6月、7月)	(1)實際執行： A.美容乙級專班已執行51小時；電腦軟體應用、電腦硬體裝修及門市服務乙級專班皆已執行完畢。
		(2)執行績效：75%
		(3)滿意度評估： A.電腦軟體應用:非常滿意60%，滿意40%。 B.門市服務:非常滿意71%，滿意29%。 C.電腦硬體裝修:非常滿意89%，滿意11%。
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行:美容乙級專班持續進行。
	4.3 邀請技專教師協同教學 (106年2月、3月、4月、5月)	(1)實際執行：已執行完畢。
		(2)執行績效：100%
		(3)滿意度評估： A.流通科 1.3/13:非常滿意56%、滿意39%、無意見5%。 2.3/20:非常滿意69%、滿意31%。 3.3/24:非常滿意33%、滿意61%、無意見6%。 4.3/27:非常滿意42%、滿意56%、無意見2%。 5.4/17:非常滿意75%、滿意25%。 B.汽車科 1.3/17:非常滿意65%、滿意35%。 2.3/24:非常滿意84%、滿意16%。 3.4/07:非常滿意39%、滿意39%、尚可22%。

	<p>4.4/13 第 1 場:非常滿意 52%、滿意 42%、尚可 6%。</p> <p>5.4/13 第 2 場:非常滿意 61%、滿意 36%、尚可 3%。</p> <p>6.4/13 第 3 場:非常滿意 56%、滿意 40%、尚可 4%。</p>
	(4)改善對策：NA
	(5)下個月預計執行：已執行完畢。
<p>4.4 提供專家經驗分享講座 (106 年 3 月、4 月、5 月)</p>	<p>(1)實際執行：</p> <p>A.資訊科:</p> <p>1.講座日期:106 年 6 月 5 日(一)第 6、7 節課。</p> <p>2.活動地點：視聽教室。</p> <p>3.參加人員：資訊科教師及資訊科全體一、二、三年級學生(含輪調建教班)。</p> <p>4.講師：睿揚創新科技公司講師張育誠先生。</p> <p>(2)執行績效：100%</p> <p>(3)滿意度評估：</p> <p>A.流通科</p> <p>1.4/6:非常滿意 33%、滿意 59%、無意見 8%。</p> <p>2.6/13:非常滿意 25%、滿意 75%。</p> <p>B.時尚科</p> <p>1.4/25:非常滿意 39%、滿意 56%、無意見 5%。</p> <p>C.餐飲科</p> <p>1.3/20 未調查。</p> <p>2.4/28 非常滿意 34%、滿意 53%、無意見 13%。</p> <p>D.汽車科</p> <p>1.3/16 非常滿意 66%、滿意 33%、尚可 1%。</p> <p>2.4/24 非常滿意 53%、滿意 41%、尚可 6%。</p> <p>E.資訊科尚未繳交資料。</p> <p>(4)改善對策：NA</p> <p>(5)下個月預計執行：已執行完畢。</p>

計畫編號：105-4		6月
4.5 業務負責人：方仕霖		
計畫名稱	執行摘要、月份	執行進度
『強化學生多元學習』計畫	4.5 落實志工服務學習 (105年8月、12月、106年1月、4月)	(1)實際執行：已執行完成。
		(2)執行績效：NA
		(3)滿意度評估：NA
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：NA

計畫編號：105-5		6月
5.1 業務負責人：陳奕亨		
計畫名稱	執行摘要、月份	執行進度
『深化學校課程特色』計畫	5.1 規劃多元特色課程： 將校內資訊科現有發展之各式機器人、自走車，融入課程：『電腦繪圖』、『單晶片控制實習』，使成為學校特色課程。 (105年8月、9月、10月、11月、12月、106年1月、2月、3月、4月、5月、6月)	(1)實際執行： (一)專家經驗分享。 1.日期：106年6月5日(一) 2.參加人員：資訊一、資訊二、資訊三、輪訊一、輪訊二、輪訊三學生143人，資訊科教師5人。 3.講師：睿揚創新科技公司講師張育誠先生。 4.講題：「智慧型教育機器人發展現況」。
		(2)執行績效：100%
		(3)滿意度評估：
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：無

計畫編號：105-5		6月
5.2 業務負責人：沈惠珠		
計畫名稱	執行摘要、月份	執行進度
『深化學 校課程特 色』計畫	5.2 發展真人剪髮 特色課程 (105年9月、10 月、11月、12月、 106年1月、2月、 3月、4月、5月、 6月、7月)	(1)實際執行： A.時間：06月15日(星期四)13:05~15:45 B.地點：化妝教室 C.講師：育達科大時尚造型設計系楊昌鎮副教授 D.主題：時尚造型實作 E.參與師生：計16人
		(2)執行績效：100%
		(3)滿意度評估：97%
		(4)改善對策：無
		(5)下個月預計執行：已執行完成。

計畫編號：105-5		6月
5.3 業務負責人：陳郁柔		
計畫名稱	執行摘要、月份	執行進度
『深化學 校課程特 色』計畫	5.3 辦理社區技職 宣導 (105年9月、10 月、 106年1月、3月、 4月、5月、6月)	(1)實際執行：已執行完成。
		(2)執行績效：100%
		(3)滿意度評估：NA
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：NA

計畫編號：105-6		6月
6.1 業務負責人：李安弘		
計畫名稱	執行摘要、月份	執行進度
『落實行政效能提升』計畫	6.1 盤整校務法規章則 (106年6月)	(1)實際執行：盤整校務法規章則。
		(2)執行績效：6/27 上簽呈，預計 6/30 期末會議中修訂。
		(3)滿意度評估：NA
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：校務法規章則送印裝訂，於7月底前完成請購核銷。

計畫編號：105-6		6月
6.2 業務負責人：黃振彰		
計畫名稱	執行摘要、月份	執行進度
『落實行 政效能提 升』計畫	6.2 建置親師關懷 系統 (105年8月、9 月、10月)	(1)實際執行：已建置完成。
		(2)執行績效：100%
		(3)滿意度評估：NA
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：NA

計畫編號：105-6		6月
6.2 業務負責人：陳郁柔		
計畫名稱	執行摘要、月份	執行進度
『落實行 政效能提 升』計畫	6.2 建置輔導管理 系統 (105年8月、9 月、10月)	(1)實際執行：已建置完成。
		(2)執行績效：100%
		(3)滿意度評估：NA
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：NA

計畫編號：105-6		6月
6.3 業務負責人：李安弘		
計畫名稱	執行摘要、月份	執行進度
『落實行政效能提升』計畫	6.3 辦理行政增能研習 (105年8月、106年1月)	(1)實際執行： A.時間:6/14(三) 下午:16:00~18:00 B.地點:本校電腦教室 C.演講主題:資訊增能研習-防毒備份 D.講師姓名:何貞林老師 E.參加人員:本校行政人員、教師兼行政人員和各科領域招集人。
		(2)執行績效：評估中
		(3)滿意度評估：評估中
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：已執行完成。

計畫編號：105-6		6月
6.4 業務負責人：陳郁柔		
計畫名稱	執行摘要、月份	執行進度
『落實行政效能提升』計畫	6.4 加強學生生涯輔導 (105年8月、9月、10月、11月、12月、106年1月、2月、3月、4月、5月、6月)	(1)實際執行：已執行完成
		(2)執行績效：200%
		(3)滿意度評估：NA
		(4)改善對策：NA
		(5)下個月預計執行：NA

105 學年度優質化指標項目達成績效填報

105-1 強化學校辦學體質

指標項目		105 學年度 目標總績效	5 月績效	6 月績效
方案量化指標	1.1 學校評鑑各項目成績未達 80 分的比率逐次降低(文卿) 學校評鑑項目未達 80 分的數量/ 學校評鑑項目總數×100%	0%	-7.1%	-7.1%
	1.2 學校評鑑各項目成績達 90 分以上的比率逐次提高(文卿) 學校評鑑項目達 90 分以上的數量/ 學校評鑑項目總數×100%	47.50%	7.1%	7.1%
校定量化指標	S1.1 學生對學校辦學認同度(文卿)	70%	85.7%	85.7%
	S1.2 專任合格教師比率(文卿)	77%	82.54%	82.54%

105-2 增進教師專業素養

指標項目		105 學年度 目標總績效	5 月績效	6 月績效
方案量化指標	2.1 教師參加研習平均時數逐年提高(純如) 全校專任教師參與研習總時數/全校專任教師總數	40 小時	52.5	52.5
	2.2 專業科目、技術科目教師或專業及技術教師,赴產業研習、研究的時數逐年提高(志忠) 專業科目、技術科目教師或專業及技術教師,赴產業研習、研究達 35 小時的人數	4 位	2 位	2 位
	2.3 教師參與專業發展評鑑的比率逐年提高(純如) 全校專任教師參與專業發展評鑑人數/全校專任教師總數×100%	80%	90.2%	90.2%
	2.4 教師參與專業學習社群的比率逐年提高(純如)	11 社群	11	11
	2.5 學校每學年校長及每位教師公開授課的次數逐年提高(純如)	10 場	10	10
	2.6 學校每學年開放校外公開授課的次數逐年提高(純如)	1 場	1	1
校定量化指標	S2.1 教學輔導教師執行教學輔導計畫人數(純如)	2 人	2	2
	S2.2 教師赴產業實習比率(志忠)	3%	7.94% (5/63)	7.94% (5/63)

105-3 導引適性就近入學

指標項目		105 學年度 目標總績效	5 月績效	6 月績效
方案量化指標	3.1 高一新生適性就近入學率 逐年提高(冠朋) 高一新生來自社區適性入學人數/ 高一新生總數×100%	95%	96.1%	96.1%
	3.2 每學年舉辦國中學生學術 與性向探索之活動(美惠)	15 校	22 校	25 校
校定量化指標	S3.1 高一日校新生註冊人數 比率(冠朋) 438 人/776 人(已核班卻未開成:夜 實餐、銷售事務科)	70%	56.4%	56.4%
	S3.2 高一日校新生免試入學 比率(冠朋)	50%	45%	45%
	S3.3 參與國中端升學進路宣 導活動次數(俊璟)	2	2	2

105-4 強化學生多元學習

指標項目		105 學年度 目標總績效	5 月績效	6 月績效
方案量化指標	4.1 畢業生通過英語及第二外語檢定比率逐年提高 (惠華、益萍) 畢業生通過英語及第二外語檢定人數/畢業生總數×100%	4.0%	0.25%	0.25%
	4.2 專業群科畢業生取得乙級專業證照的平均張數逐年提高(志忠) 專業群科畢業生取得乙級專業證照張數/專業群科畢業生總數	14%	10.92% (44/403)	10.92% (44/403)
	4.3 學校每學年辦理專題製作成果展次數(志忠)	1 次	1	1
	4.4 專業群科畢業生未升學未就業比率逐年降低(志忠) 專業群科畢業生未升學未就業人數/專業群科畢業生總數×100%	21.81%	0	0
	4.5 學生每學年參加服務學習平均時數(仕霖) 全校學生每學年參加服務學習總時數/全校學生總數	8 小時	7.85 小時	9.10 小時
校定量化指標	S4.1 學生專題製作獲獎件數(志忠)	11 件	3	6
	S4.2 學生參加縣市級競賽獲獎人數比率(志忠)	1.2%	2.4% (31/1299)	2.9% (38/1299)
	S4.3 學生人數與社團數比(仕霖)	2.7%	2.4%	2.4%

105-5 強化學校課程特色

指標項目		105 學年度 目標總績效	5 月績效	6 月績效
方案量化指標	5.1 試辦校訂必修與多元選修課程學分數逐年增加(奕亨)	2	3	3
	5.2 學校與產業合作家數(奕亨)	2	1	2
	5.2 學校與產業合作家數(惠珠)		1	1
	5.3 每學年辦理社區或國中特色宣導場次(郁柔)	6	6	6
校定量化指標	S5.1 協同教學技專教師人數比率(奕亨)	2	0	0
	S5.1 協同教學技專教師人數比率(惠珠)		1	1
	S5.2 技專教師協同教學科目數(奕亨)	2	0	0
	S5.2 技專教師協同教學科目數(惠珠)		1	1

105-6 落實行政效能提升

指標項目		105 學年度 目標總績效	5 月績效	6 月績效
方案量化指標	6.1 每學年學校行政人員的組織學習平均次數(安弘) 行政人員參與組織學習總次數/全校行政人員總數	1 次	1 次	1 次
	6.2 學校行政團隊參與學習型組織的比率(安弘) 行政人員及教師參與學習型組織人數/全校行政人員及教師總數 ×100%	20%	41.10%	41.10%
	6.3 建立 e 化「學生學習歷程檔案」(郁柔)	30%	30%	35%
校定量化指標	S6.1 學校行政人員資訊研習時數(安弘)	2	0	2
	S6.2 學校行政人員業務相關研習時數(安弘)	4	4	4

附件三

中興高級商工職業學校 105 學年度高職優質化輔助方案 6 月份管制會議照片
時間：106 年 6 月 27 日(星期二) 16:10。

地點：圖書室

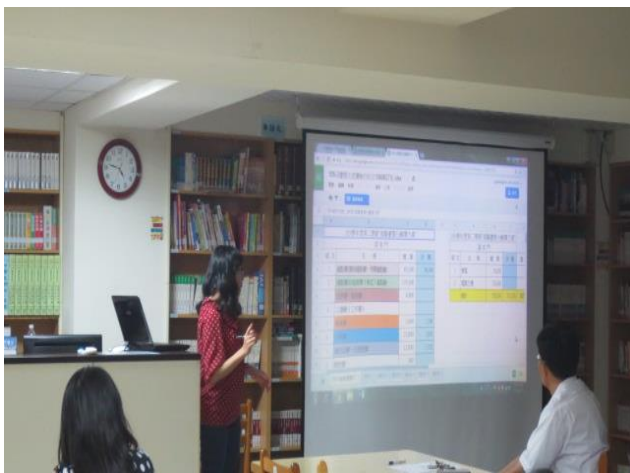
主席：吳聲忠校長



實驗研究組長報告



與會同仁認真聆聽



會計主任報告



與會同仁認真聆聽



校長與會計主任討論資本門剩餘款



校長裁示