

中興高級商工職業學校 106 年度建教班考核協調會議

簽到表

106.05.03

職稱	姓名	簽名	職稱	姓名	簽名
校長	吳聲忠	吳聲忠	生輔組長	鄒柏麟	鄒柏麟
教務主任	張文卿	張文卿	文書組長	葉舒婷	葉舒婷
學務主任	黃振彰	黃振彰	庶務組長	李國榮	李國榮
總務主任	李安弘	李安弘	階餐一導師	張惟琇	張惟琇
實習主任	陳奕亨	陳奕亨	輪調一 A 導師	柯中月	柯中月
輔導主任	邱俊璟	邱俊璟	輪調一 B 導師	羅敏彥	羅敏彥
人事主任	李淑英	李淑英	階餐二導師	劉秉欣	劉秉欣
餐飲科主任	張梅倫	張梅倫	輪調二 A 導師	郭安豐	郭安豐
時尚科主任	沈惠珠	沈惠珠	輪調二 B 導師	林義傑	林義傑
流通科主任	林永豐	林永豐	輪調三 A 導師	李姿嫻	李姿嫻
建教組長	余作庸	余作庸	輪調三 B 導師	湛雅喬	湛雅喬
實習組長	張志忠	張志忠	男宿舍間	黃為斌	黃為斌
教學組長	林純如	林純如	女宿舍間	林燕香	林燕香
註冊組長	呂冠朋	呂冠朋	秘書	朱秀苓	朱秀苓
設備組長	鄭任翔	鄭任翔			

中興商工 106 年度建教合作考核協調會會議紀錄

時間：106 年 5 月 3 日（星期三）下午 4 點 10 分

二、地點：中興商工圖書室

三、主持人：吳聲忠 校長

記錄：朱秀苓

四、參加人員：如簽到冊

五、報告事項：報告人建教組長余作庸

1. 本校考核實施日期(暫訂，確定日期以國教署來文為主)

106 年 5 月 08 日至 106 年 6 月 16 日。

2. 建議參加人員：

一級主管、餐飲科主任、資訊科主任、時尚造型科主任、流通科主任、教學組長、庶務組長、建教班班導師等

3. 當天考核流程：

建教合作實務簡報→審閱相關檔案資料→學校實習工場及教學現場參觀→→→學生及相關老師訪談 →考核小組討論→綜合座談。

4. 建教班導師：

請整理每位學生實習週記暨考核簿、訓練紀錄簿。

5. 場地部分：

a、審閱資料及訪談學生於圖書室；訪談老師方面於貴賓休息室。

b、科主任:整理各科實習工場設備清潔衛生定位、消防設備檢查、救護箱內容檢視，工廠注意事項標語等。

c、男、女舍監:宿舍環境清潔衛生、消防設備檢查、救護箱內容檢視等。

6. 資料協助：

請參考附件。請於 5 月 5 日前交建教組彙整。

7. 請設備組協助更新校網網頁。

8. 請同仁著招生背心。

六、提案討論：

1. 請求提供車輛支援。

說明：考核當天委員約有 6-7 人，需 2 部車輛支援。

決議：當天由校長公務車及實習主任座車支援，分別請奕亨主任及作庸組長負責駕駛。

2. 協調教師、學生受訪。

說明：委員當天將分別與教師及學生訪談，需有專人規劃安排。

決議：學生部分：委由學務處振彰主任統籌集合處理安排。

教師部分：請教務處協助，若有課務問題則鐘點費由學校支應。

3. 委員用餐及水果茶點方面

說明：依循往例考核委員上午將前往廠家訪視，中午到校用餐後，接續下午學校的考核。

決議：委員用餐及水果茶點經費由學校支應，請秘書與會計主任協商經費支應處理。

4. 一級主管、各科主任、教學、庶務組課務處理。

說明：考核當天若出席教師有課務之困擾應如何安排規劃

決議：因考核之業務所必需，以致無法上課，則請教務處協調代課，鐘點費由學校支應。

七、臨時動議：無

八、散會

考評項目	檢核資料	協助單位
一、行政措施及運作	資料 1-1 學校建教合作科班開設規劃及相關會議紀錄。(105 課發會) 資料 1-2 建教生退/轉場相關安置計畫與執行情形。 資料 1-3 辦理建教合作行政組織及相關會議紀錄。 資料 1-4 自評工作執行檔案資料。 資料 1-5 遴選建教合作機構相關會議資料。(校務會議資料) 資料 1-6 評估建議事項改進相關資料。(權益問卷) 資料 1-7 近三學年度建教生異動統計表。 資料 1-8 建教生異動輔導紀錄。 資料 1-9 受理建教生申請協調及會議紀錄。 資料 1-10 建教生及家長意見的處理紀錄。(105-12 親師座談會) 資料 1-11 基礎訓練期間舉辦說明會，向建教生與其家長說明受訓之內容及建教生受訓期間之權利義務之佐證資料。(105-12 親師座談會)	教學組 文書組 導師 導師、輔導室 輔導室
二、課程及教學實施	資料 2-1 近三學年度建教合作課程計畫書及送審紀錄。 資料 2-2 學校課程發展委員會會議紀錄。 資料 2-3 建教合作班班級課表。 資料 2-4 建教生上課使用設備一覽表。 資料 2-5 任教建教班專業科目教師資格佐證資料(教師合格證書、證照專長)(請分科填寫) 資料 2-6 建教班在校上課班級名冊。 資料 2-7 教學及實習日誌。 資料 2-8 返校安置之建教生上課紀錄。 資料 2-9 建教生基礎訓練或職前訓練課程表、點名冊及教學日誌。 資料 2-10 辦理建教生學分重補修紀錄。 資料 2-11 輔導建教生參加技術士技能檢定相關資料。 資料 2-12 建教生補救教學計畫與紀錄。 資料 2-13 補充訓練課程表。 資料 2-14 補充訓練上課紀錄。	教學組 教學組 教學組 人事室 註冊組 教學組、實習組 生輔組 註冊組 實習組、各科 教學組、各科 教學組、各科 教學組、各科
三、建教生實習及輔導訪視	資料 3-1 技術生訓練計畫/建教生職業技能訓練計畫。 資料 3-2 建教生訓練週記。 資料 3-3 契約內容說明與座談會紀錄。 資料 3-4 建教生參觀與圈選分發建教合作機構紀錄。 資料 3-5 建教生與建教合作機構座談說明會紀錄。 資料 3-6 未按原計畫輪調函報核准文件。 資料 3-7 建教生輪調交通規劃表。 資料 3-8 教師赴建教合作機構輔導訪視人員名冊與工作重點。 資料 3-9 教師赴建教合作機構輔導訪視與工作紀錄。 資料 3-10 輔導訪視工作協調會議紀錄。 資料 3-11 職業技能訓練學分統計表。 資料 3-12 職業技能訓練學分成績考核計畫與紀錄。 資料 3-13 近一學年度建教生轉安置人數統計表。 資料 3-14 建教生轉安置輔導計畫及執行辦理情形。 資料 3-15 近一學年度轉安置協調會議紀錄。	
四、學校與建教合作	資料 4-1 學校與建教合作機構協調決議事項執行紀錄。 資料 4-2 學校與建教合作機構聯繫人員名單、工作內容與聯繫紀錄。 資料 4-3 學校與建教合作機構建教合作契約。 資料 4-4 技術生/建教生訓練契約。	

機構之 聯絡及 協調	資料 4-5 技術生/建教生訓練契約函報主管機關備查之文件。 資料 4-6 保證金收繳及保管情形。 資料 4-7 建教合作協調會會議紀錄及相關資料。	
五、前一 年度考 核意見 之改進	資料 5 「104、105 年度建教合作教育訪視意見改進事項對照表」	
六、辦理 特色及 具體成 果	資料 6 學校佐證資料	

中興高級商工職業學校 106 年度建教班考核協調會會議照片

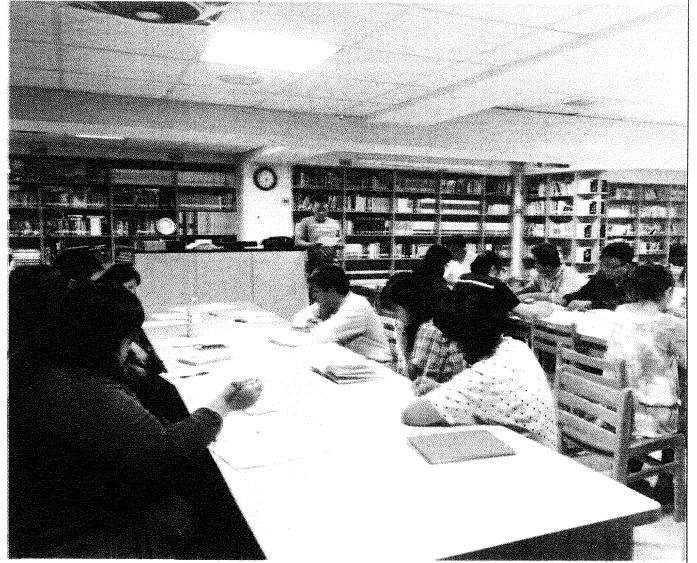
地點：圖書室

時間：106 年 5 月 3 日

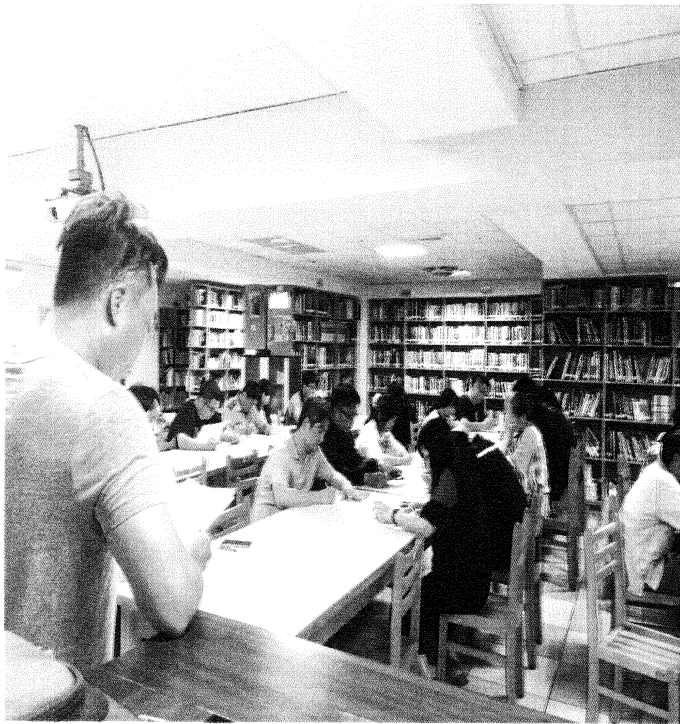
余作庸組長重要業務傳達報告



余作庸組長說明考核當天流程



請各處室溝通協調並準備相關資料



提案討論相關議題

