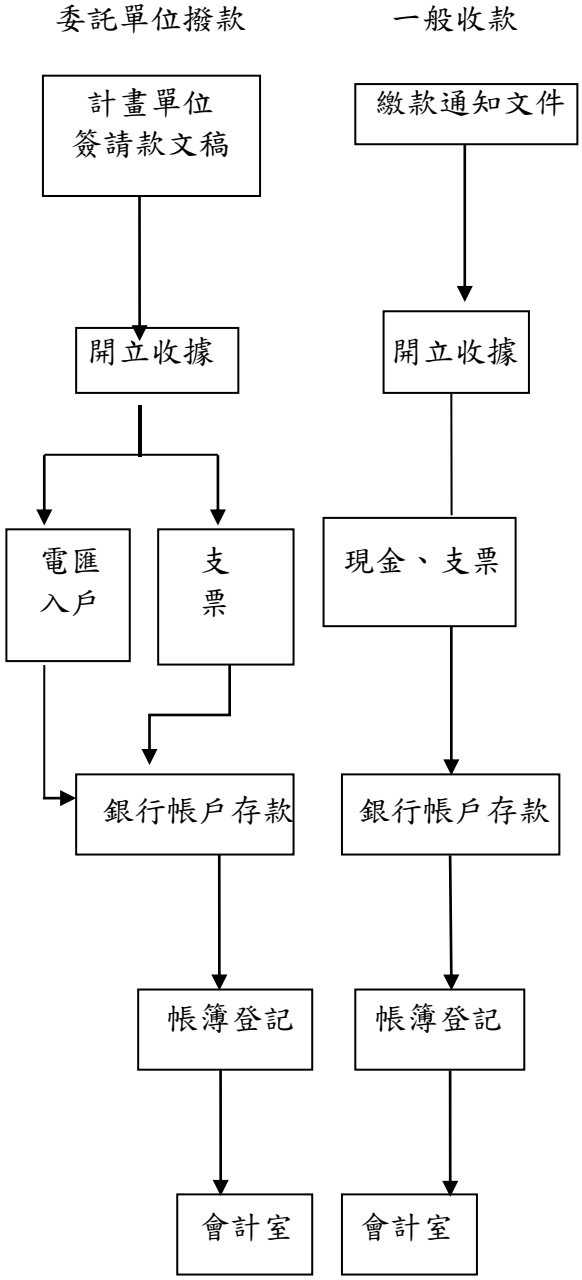
◎出納管理作業

1. 流程圖：

出納收款及帳務處理作業流程圖

項目	作業流程
作業開始 依繳款通知收款	
開立收據	
將所收現金、支票存入銀行帳戶	
銀行入帳收據及收帳資料，出納組先登帳，再送會計室編製傳票入帳。	
作業結束	