

苗栗縣私立中興高級商工職業學校

106 學年度高職優質化輔助方案 107 年 1 月份管制會議題綱

壹、時間：107 年 1 月 23 日(星期二) 16:10

貳、地點：圖書館

參、主席：吳聲忠校長

肆、報告人：鄭麗華組長

伍、參加人員：如簽到表

陸、主席致詞：

柒、報告題綱：

一、檢視各單位 107 年 1 月份工作執行進度。

二、檢視各單位 107 年 1 月份指標項目達成績效。

三、檢視各單位 107 年會計年度概算 1 月份經費執行進度。

四、檢視 107 年 1 月份計畫執行進度報告與管制單手寫稿。

五、「高職優質化及中等技職教育發展十年回顧與展望實務研討會暨國際學術論壇」於 107 年 1 月 23 日(星期二)至 1 月 24 日(星期三)，假國立臺灣師範大學教育學院大樓 2 樓 201 演講廳辦理。因校長不克出席，故 1 月 23 日場次由教務主任代表出席；1 月 24 日場次由實研組代表出席。

六、教育部國民及學前教育署於 107 年 1 月 9 日來函：有關 106 學年度第 1 學期(106 會計年度 9 月至 12 月)「高職優質化輔助方案」經費核結案，須於 107 年 1 月 31 日前，確依說明完成結報事宜。如有應繳回款項者，須將收支結算表(經常門及資本門分別各填 1 份)及支票正本各 1 份函報國教署，並將收支結算表及支票影本各 1 份免備文掛號寄至國立苗栗高級商業職業學校。

1、資本門超支 35,953 元，由校內經費支應。

2、經常門須繳回 6729 元。

七、106 學年度第 2 學期「高職優質化輔助方案」核定補助經費額度，將於 107 年 2 月 10 日前掣據報國教署請款。高職優質化資訊網公告：第 2 學期向國教署請款時，補助經費請撥單與學校領據須一起寄出。

八、請各單位於寒假期間完成第 2 期資本門、物品費、師資延聘等工作。

捌、提案討論

玖、臨時動議

拾、散會

苗栗縣私立中興高級商工職業學校
106 學年度高職優質化輔助方案 107 年 1 月份管制會議

時間：107 年 1 月 23 日（星期二）16：10

地點：圖書館

主席：吳聲忠校長

參加人員：如下表

編號	職稱	學校職務	姓名	課程專業	簽名	備註
1.	總計畫負責人	校長	吳聲忠	流通管理科		
2.	總計畫執行人	教務主任	林純如	國文科		
3.	行政組織	學務主任	李光明	社會科		
4.	行政組織	總務主任	李安弘	自然科		
5.	行政組織	實習主任	陳奕亨	資訊科		
6.	行政組織	會計主任	黃瑜君			
7.	行政組織	人事主任	李淑英			
8.	行政組織	主任輔導教師	邱俊璟	體育科		
9.	行政組織	圖書館主任	張文卿	流通管理科		
10.	計畫彙整人	實驗研究組長	鄭麗華	國文科		
11.	計畫執行人	教學組長	林純如	國文科		
12.	計畫執行人	註冊組長	呂冠朋	藝術科		
13.	計畫執行人	實習組長	莊漢聲			
14.	計畫執行人	實用技能組長	吳美惠			
15.	計畫執行人	英文科代理召集人	羅敏彥	英文科		
16.	計畫執行人	輔導教師	陳郁柔	國文科		
17.	計畫執行人	資訊科主任	陳奕亨	資訊科		
18.	計畫執行人	汽車科主任	毛遠凡	汽車科		
19.	計畫執行人	餐飲管理科主任	吳全斌	餐飲管理科		
20.	計畫執行人	流通管理科主任	張文卿	流通管理科		
21.	計畫執行人	時尚造型科主任	沈惠珠	時尚造型科		